

OSNOVNA ŠKOLA
ANTE STARČEVIĆA
VILJEVO

KLASA: 602-02/19-01/53
URBROJ: 2115/08-19-01-01

GODIŠNJI
PLAN I PROGRAM RADA
OSNOVNE ŠKOLE
ANTE STARČEVIĆA
VILJEVO
ZA ŠKOLSKU GODINU
2019./2020.

OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI
(osobna karta škole)

Naziv škole	OSNOVNA ŠKOLA ANTE STARČEVIĆA VILJEVO
Adresa škole	Kralja Tomislava 1, 31 531 Viljevo
Županija	Osječko-baranjska
Broj telefona:	031/644-444
Broj faksa:	031/644-640
e-mail:	ured@os-astarcevica-viljevo.skole.hr
Internetska adresa	www.os-astarcevica-viljevo.skole.hr
Šifra škole	14-485-001
Matični broj škole	01138766
OIB	80641417214
Područne škole (4)	Ivanovo, Kapelna, Podravska Moslavina, Krčeničnik
Ravnateljica škole	Blaženka Škrlec, prof. biologije i kemije
Broj učenika	174
Broj učenika u razrednoj nastavi	86
Broj učenika u predmetnoj nastavi	88
Broj RO u matičnoj školi	12
Broj RO u područnim školama	8 (6 KRO, 2 ČO)
Ukupan broj RO	20
Broj učenika s teškoćama u razvoju	21 (14 prilagođenih, 7 individualizacija)
Broj učitelja predmetne nastave	20
Broj učitelja razredne nastave	12
Broj stručnih suradnika	3
Broj ostalih radnika	12
Ravnateljica	1
Ukupno zaposlenika	48

Tablica 1.

Na osnovi čl. 28. stavak 8, Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispravak, 90/11., 16/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i čl. 53. Statuta Osnovne škole Ante Starčevića Viljevo, Kralja Tomislava 1, Viljevo, Školski odbor na sjednici održanoj 3. listopada 2019., a na prijedlog Vijeća roditelja i Učiteljskog vijeća donosi:

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

UVJETI RADA

PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Promjena školskog područja, u odnosu na prethodne godine nije bilo. Promjena u postojećoj mreži škola nije bilo. Prometna povezanost područnih i matične škole je dobra. Učenici razredne nastave iz Ivanova, Kapelne, P. Moslavine i Krčenika pohađaju nastavu u svojim mjestima; učenici iz Blanja i Bockovca pohađaju nastavu u Ivanovu. Učenici predmetne nastave iz mjesta koje pripadaju našem upisnom području, polaze nastavu u matičnoj školi u Viljevu i za njih je organiziran prijevoz školskim autobusom.

PROSTORNI UVJETI

UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI

- **MATIČNA ŠKOLA**

Uvjeti rada u matičnoj školi su vrlo dobri. Opća opremljenost matične škole nastavnim sredstvima i pomagalicama je vrlo dobra te nema teškoća u ostvarivanju odgojno-obrazovnog procesa.

Broj učionica:

- razredna nastava: 2,
- predmetna nastava: 5,
- informatička učionica:1,
- knjižnica:1
- sportska dvorana: 1.

Zaključavanje učionica za vrijeme odmora učenika i evidentiranje materijalne štete u Školi daje je očigledne rezultate tako da je unutrašnji prostor uredan i bez

značajnijih oštećenja. U svim učionicama matične škole i područnim školama su osigurana stolna računala i pristup internetu.

Početkom školske godine obnovljena je druga polovica krova na nastavno sportskoj dvorani.

Nadamo se da će dizalo za potrebe invalidnih učenika, koje je trebalo biti postavljeno do početka školske godine, biti u funkciji od listopada.

- **PŠ IVANOVO**

Nova školska zgrada pruža odlične uvjete za rad. Radi se samo u jutarnjoj smjeni u dvije dvorazredne kombinacije. Nastava TZK se odvija u holu škole.

- **PŠ KAPELNA**

Školska zgrada je obnovljena, izmjenjena je stolarija, obnovljena vanjska ovojnica, postavljan sustav grijanja. Nastava se ove školske godine odvija u dvije smjene, a opremljenost nastavnim sredstvima i pomagalicama je solidna.

- **PŠ PODRAVSKA MOSLAVINA**

Uvjeti rada su odlični, radi se u jutarnjoj smjeni. Zbog smanjenog broja učenika ova zgrada nije u potpunosti iskorištena. Nastava tjelesne i zdravstvene kulture za hladnog vremena se odvija u holu škole.

- **PŠ KRČENIK**

Uvjeti rada su samo zadovoljavajući, mada ne i dobri. Učionica je uređena, dok ostali dijelovi zgrade funkcionalno nikako ne udovoljavaju potrebama školske djece. U prizemlju se nalazi oronuo stan koji se ne upotrebljava, tu je i sanitarni prostor za učenike, dok se nastava odvija u učionici na katu. Nastava se odvija u dvije smjene u dvije dvorazredne kombinacije. Prostor se zagrijava ogrijevnim drvom.

Područne škole nemaju svoje knjižnice. Otežano je i odvijanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture jer područne škole nemaju dvorane.

STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA

Matična škola ima okoliš od 5 906 m², u dobrom stanju. Zasađeno zelenilo i kompletan okoliš se održava. Uvođenjem video nadzora u potpunosti je eliminirano uništavanje okoliša škole. Nastavljamo s obrađivanjem susjednog vrta u sklopu učeničke zadruge.

U dvorištu škole postavljena je učionica na otvorenom koja će sigurno doprinjeti kvalitetnoj i otvorenijoj nastavi i drugim aktivnostima za potrebe Škole.

PŠ Ivanovo – parcela na kojoj se nalazi školska zgrada je uz trud učiteljica, učenika, roditelja i spremačice lijepo uređena. Potrebno je nastaviti s njegovanjem i državanjem postojećih nasada.

PŠ Kapelna – površina vanjskog prostora 2 468 m². Prostor oko škole redovito se održava. U planu je uređenje prostora ispred školske zgrade te uređenje sanitarnog prostora (lijepljenje pločica).

PŠ Podravska Moslavina – nastaviti s uređivanjem okoliša oko školske zgrade.

PŠ Krčenik – površina vanjskog prostora je 4 910 m². Prostor ispred i iza zgrade redovito se održava.

Kako se oko svih objekata nalazi zelena površina, dosta truda se ulaže u njeno održavanje.

PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE, INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

- **MATIČNA ŠKOLA** – završetak ugradnje dizala za invalidne učenike
 - presvlačenje vanjskog igrališta novim asfaltnim slojem
 - obnova parketa u nastavno sportskoj dvorani
 - nabava dostavnog vozila uz opomoć Općine Viljevo, P. Moslavina i Osnivača OBŽ
- **PŠ IVANOVO** - nema planiranih većih zahvata
- **PŠ KAPELNA** - uređenje prostora između ograde i školske zgrade
- **PŠ PODRAVSKA MOSLAVINA** - nema planiranih većih zahvata
- **PŠ KRČENIK** – priprema idejnog rješenja za obnovu zgrade u suradnji s Općinom P. Moslavina

Komunalne usluge, atest plamenika i cirkulacijskih pumpi u kotlovnici, godišnji servisi vatrogasnih aparata, plinskih bojlera i uljnog plamenika, dimnjačarske i ekološke usluge, održavanje uredske i informatičke opreme, ispitivanje gromobranskih i električnih instalacija i hidrantske mreže obavlja se redovito u skladu s potrebama i zakonskim okvirima.

PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2019./2020.

PODACI O UČITELJIMA

R.br.	Ime i prezime	Godi ne staža	Struka	Stupanj šk. spreme	Predmet koji predaje	Napomena
RAZREDNA NASTAVA						
1.	Marijana Lazar	21	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
2.	Zdravka Kopic	33	razredna nastava	VŠS	razredna nastava	
3.	Brankica Hrupački	27	razredna nastava	VŠS	razredna nastava	
4.	Dalibor Premec	26	razredna nastava	VŠS	razredna nastava	
5.	Marija Schweigert	19	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
6.	Suzana Nikolić	29	razredna nastava	VŠS	razredna nastava	
7.	Jelena Šiljeg	8	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
8.	Darija Perić	26	razredna nastava	VŠS	razredna nastava	
9.	Josip Vrbani	16	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
10.	Tajana Hrupački	20	razredna nastava	VSS	razredna nastava	
11.	Kristina Vincetić	12	RN+hrvatski j. i književn.	VSS	razredna nastava	
12.	Zdenko Čikara	28	razredna nastava	VŠS	razredna nastava	
PREDMETNA NASTAVA		God. staža	Struka	Stupanj spreme	Predmet koji predaje	Napomena
13.	Dobriila Grgurić	39	kroatistika i filologija	VSS	hrvatski jezik	
14.	Karin Bockovac	21	hrvatski jezik i književnost	VSS	hrvatski jezik	
15.	Barbara Đakovac	3	razredna n. + likovna kultura	VSS	likovna kultura	rad u dvije škole
16.	Martina Kustura	16	glazbena kultura	VSS	glazbena kultura	
17.	Andrijana Bereš	15	RN + engleski j	VSS	engleski jezik u RN	
18.	Tihana Rold	17	engleski j.+ sociol.	VSS	engleski jezik	

19.	Melanie Kokić	10	engleski i njemački j.	VSS	njemački i engleski jezik	
20.	Maja Jovinac	4	matematika i informatika	VSS	matematika	
21.	Tina Zetović, zamjena za E. Viljevac	1	matematika	VSS	matematika	
22.	Sanja Nekić	10	biologija i kemija	VSS	biogija i kemija	
23.	Senka Mikić	23	kemija	VSS	kemija	rad u 3 škole
24.	Ana Kinjerovac	16	RN + povijest	VSS	povijest	
25.	Boško Soldić	9	geografija	VSS	geografija	rad u 2 škole
26.	Senka Jančikić	26	PTO	VSS	tehnička kult.	rad u 2 škole
27.	Tatjana Kolarić	15	TZK	VSS	tjelesna i zdravstv. k.	
28.	Tomislav Bošnjak	7	fizika i informatika	VSS	fizika	rad u 3 škole
29.	Robert Matanović	23	politehnika	VSS	informatika	
30.	Krešimir Crnčan	22	vjeronauk	VSS	vjeronauk	
31.	Jasmina Matošević	33	vjeronauk	VSS	vjeronauk	rad u 2 škole
32.	Kristina Černoga		vjeronauk	VSS	vjeronauk	rad u 2 škole

Tablica 2.

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Ime i prezime	Radno mjesto	God. staža	Struka	Stupanj školske spreme	Radno vrijeme
Blaženka Škrlec	ravnateljica	27	biologija i kemija	VSS	7:00 do 15:00 po potrebi 10:00-18:00
Sandra Vrbešić	psiholog	18	psihologija	VSS	pon,ut,sr,pet 8:00-14:00 čet 12:35-18:35
Mirna Scheibl	školski knjižničar	13	hrvatski j. i knjižničarst.	VSS	pon A smjena ut,sr,čet,pet 8:00-14:00
Nina Eman zamjena za D. Kamenić	pedagog, rad u dvije škole	6	filozofija i pedagogija	VSS	pon: kad je B poslijepodne 12:35-18:35 utor, četv 8:00-14:00

Tablica 3.

PODACI O ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKOM OSOBLJU

Ime i prezime	Poslovi koje obavlja	Stupanj spreme	Radno vrijeme	Napomena
Jadranka Špoljarić	tajnica	VŠS	7.00 do 15.00	
Valerija Mađarić	računovođa	SSS	7.00 do 15.00	
Zdenko Šumanovac	domar	SSS	6.30 do 13.30 18.00 do 19.00	
Željko Jusufi	domar	SSS	8:00 – 12:00	
Josip Kupanovac	kuhar	SSS	7.00 do 11.00 13.30 do 17.30	
Jelica Kalmar	spremačica	NKV	6.30 do 12.30 18.30 do 20.30	Spremačice u matičnoj školi rade mijenjajući smjene
Marijana Klopota zamjena za N.Magdić	spremačica	SSS		
Jelka Šoš	spremačica	NKV		
Ruža Paljević	spremačica	NKV	6.30 do 8.00 12.30 do 15.00	Spremači u PŠ Ivanovo, kapelna i Krčenik rade na pola radnog vremena
Valentina Matoković	spremačica	SSS	7.00 do 15.00	
Vesna Patača	spremačica	NKV	6.30 do 8.00 12.30 do 15.00	
Mile Radošević	spremač	SSS	6.30 do 8.00 12.30 do 15.00	

Tablica 4.

PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA**TJEDNO I GODIŠNJE ZADUŽENJE UČITELJA RAZREDNE NASTAVE**

red. broj	PREZIME I IME	razred	sati red. n.	IN	Razredni šstvo	DO P	DO D	IN A	posebni poslovi	ukupno	ukupno zaduženja	godišnje zaduženje	
												broj nast. sati	ukupno sati
1.	Lazar Marijana	1.a	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
2.	Kopić Zdravka	2.a	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
3.	Premec Dalibor	3.b	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
4.	Hrupački Brankica	4.b	15		2	1	1	1		20	40	1400	1760
5.	Hrupački Tajana	KRO 1.-4. Ivanovo	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
6.	Kristina Vincetić	KRO 2.-3. Ivanovo	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
7.	Perić Darija	KRO 2.-4. Kapelna	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
8.	Josip Vrbanić	1. Kapelna	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
9.	Marija Schweigert	1. P.Mosl.	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
10.	Nikolić Suzana	2. P.Mosl.	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
11.	Šiljeg Jelena	KRO 3.-4. P.Mosl.	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760
12.	Čikara Zdenko	KRO 2.-3.-4. Krčenik	16		2	1	1	1		21	40	1400	1760

Tablica 5.

TJEDNO I GODIŠNJE ZADUŽENJE UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

red. broj	IME I PREZIME	predmet	razred	sati red. nas	IN	ukupno	razredništvo	DO P	DO D	IN A	posebni poslovi	uk. sati neposr. rada	ukupno zaduženja	godišnje zaduženje	
														broj nast. sati	broj radnih sati
1.	Dobrila Grgurić	HJ	5.b	5		18		2		2		22	40	1400	1760
			6.b	5											
			7.b	4											
			8.b	4											
2.	Karin Bockovac	HJ	5.a	5		18	2 6.a	2				22	40	1400	1760
			6.a	5											
			7.a	4											
			8.a	4											
3.	Barbara Đakovac	LK	5.a,b	2		8				2	1 Vizual. ident.	11	20	700	892
			6.a,b	2											
			7.a,b	2											
			8.a,b	2											
4.	Martina Kustura	GK	4. V,PM,Iv, Kp,Kr	5		13			2	3	2 Ork. 2 PZR	22	40	1400	1760
			5.a,b	2											
			6.a,b	2											
			7.a,b	2											
			8.a,b	2											
5.	Tihana Rold	EJ	5.a,b	6		18	2 7.b	3				23	40	1400	1760
			6.b	3											
			7.b	3											
			8.a,b	6											
6.	Melanie Kokić	NJ	5.a+b	2		8		2			3 Sindik. povjer.	23	40	1400	1760
			6.a+b	2											
			7.a+b	2											
			8.a+b	2											

		EJ	Krč.2.-3.-4.	2		10																			
			P.Mos.3.-4.	2																					
			7.a	3																					
			8.a	3																					
7.	Andrijana Bereš	EJ	1.a V	2		20		1	1	1		23	40	1400	1760										
			2.a V	2																					
			3.b V	2																					
			4.b V	2																					
			1., 4.PM	4																					
			1-4.,2-3. Iv	4																					
			1. Kap	2																					
			2.-4.Kap	2																					
8.	Maja Jovinac	M	5.a	4		16	2 8.a	2	1		1 admin e-dn.	22	40	1400	1768										
			6.a	4																					
			7.a	4																					
			8.a	4																					
9.	Tina Zetović	M	5.b	4		16	2 8.b	2	1		1 satn.	22	40	1400	1784										
			6.b	4																					
			7.b	4																					
			8.b	4																					
10.	Sanja Nekić Matas	Pr	5.a,b	3		19	2 6.b		1	2		24	40	1400	1760										
			6.a,b	4																					
		B	7.a,b	4																					
			8.a,b	4																					
		K	7.b	2																					
			8.b	2																					
11.	Senka Mikić	K	7. a	2		4			1			5	8	280	352										
			8.a	2																					
12.	Tomislav Bošnjak	F	7.a,b	4		8			1	1		10	16	560	704										
			8.a,b	4																					
13.	Boško Soldić	G	5. a,b	3		15	2 5.a		2			19	32	1120	1408										
			6.a,b	4																					
			7.a,b	4																					
			8.a,b	4																					

14.	Ana Kinjerovac	Pov	5. a,b	4		16	2 7.a		2	2	2 UZ	24	40	1400	1760
			6.a,b	4											
			7.a,b	4											
			8.a,b	4											
15.	Senka Jančikić	TK	5.a,b	2		8				2		10	18	630	792
			6.a,b	2											
			7.a,b	2											
			8.a,b	2											
16.	Tatjana Kolarić	TZ K	5.a,b	4		16	2 5.b			4	2 ŠSK	24	40	1400	1760
			6.a,b	4											
			7.a,b	4											
			8.a,b	4											
17.	Krešimir Crnčan	VJ	1.,3.,4. V		6	22				2		24	40	1400	1760
			5.a,b		4										
			6.a,b		4										
			7.a,b		4										
			8.a,b		4										
18.	Jasmina Matošević	VJ	2.a V.		2	10				2		12	20	700	880
			1.-4. Ivan		2										
			2.-3. Ivan		2										
			1.-4.Kap		2										
			2.-3.Kap		2										
19.	Kristina Černoga	VJ	1., 2., 3.- 4.P.M.		6	8				2		10	18	560	704
			2.-3.-4. Krč		2										
20.	Robert Matanović	INF	5.a,b	4		16			2	4	2 robot.	24	40	1400	1760
			6.a,b	4											
			7.a,b,		4										
			8.a, 8.b		4										

Tablica 6.

ORGANIZACIJA RADA**GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠK.GOD. 2018./2019.**

	Mj.	BROJ DANA		NERADNIH DANA, PRAZNIKA I BLAGDANA		NAPOMENA	
		rad.	nas.			DATUM	DOGAĐAJ
PRVO POLUGODIŠTE	IX.	21	16	9		9.9.2019.	Prvi nastavni dan, doček prvoškolaca
						10.9.2019.	Hrvatski olimpijski dan
	X.	21	22	9	8.10. Dan neovisnosti (utor)	7.10.2019.	Obilježavanje svjetskog dan učitelja izletom učitelja
						7.-10.2019.	Dječji tjedan
						14.10.2019.	Svjetski dan pješačenja
						16.10.2019.	Dani kruha, dani zahvalnosti za plodove zemlje
						25.10.2019.	dan kolektivne sadnje drveća
	XI.	20	20	10	1.11.2019. Dan svih svetih (pet)	18.11.2019.	Dan sjećanja na Vukovar
	XII.	20	15	11	25.12.2019. Božić (srij.) 26.12.2019.	3.12.2019.	Inkluzivni dan
						6.12.2019.	Blagdan sv. Nikole
						19.12.2019.	Božićna priredba
						20.12.2019.	Posljednji nastavni dan 1. polugodišta
1. polugodište		83	72	39			

DRUGO POLUGODIŠTE	I.	21	15	10	1.1.2020. Nova godina (sr) 6.1.2020. Sveta tri kralja (pon)	13.1.2020.	Početak 2. polugodišta
	II.	20	20	9		18.2.2020.	100. dan škole
						26.2.2020.	Dan ružičastih majica
	III.	22	22	9		25.2.2020.	Poklade
						19.3.2020.	Dan očeva (četvr)
	IV.	21	15	9	12.4.2020. Uskrs 13.4.2020. Uskrсни ponedjeljak	20.4.2020.	Početak nastave nakon proljetnog odmora učenika
						29.4.2020.	Školski sajam (srij)
						30.4.2020.	Višednevna stručna ekskurzija učitelja
	V.	20	19	11	1.5.2020. Praznik rada (pet)	10.5.2020.	Majčin dan
						20.5.2020.	Projektni dan
						25.5.2020.	Dan škole (nenastavni, radni dan)
						26.5.2020.	Školski sportski dan (nastavni, radni dan)
	VI.	19	12	11	11.6.2020. Tijelovo (četv) 22.6.2020. Dan antifašističke borbe (pon.) 25.6.2020. Dan državnosti (čet)	17.6.2020.	Posljednji dan nastavne godine
	VII.	22	0	8		10.7.2020.	Početak godišnjeg odmora
	VIII.	20	0	11	5.8.2020. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti (sr) 15.8.2020. Velika gospa (sub)	21.8.2020.	Zadnji dan maksimalnog godišnjeg odmora
2. polugodište		165	103	78			
UKUPNO		250	175	115			

Tablica 7.

ORGANIZACIJA SMJENA

MATIČNA ŠKOLA

Nastava je organizirana u dvije promjenjive smjene, za učenike od I. – VIII. razreda.

Nastavni dan počinje u 7 sati i 30 minuta, a završava u 18 sati i 35 minuta. Redovita nastava, prije podne, počinje u 7 sati i 30 minuta, završava u 12 sati i 35 minuta. Nastava poslije podne počinje u 13 sati i 30 minuta, a završava u 18 sati i 35 minuta.

Veliki odmor, poslije drugog sata, traje 15 minuta, a ostali odmori po 5 minuta.

Dio izborne nastave, dodatnog rada, izvannastavnih djelatnosti, dopunske nastave i sat razrednika za 7. i 8. RO održava se u međusmjeni od 12 sati i 40 minuta do 13 sati i 25 minuta, prema rasporedu.

PRIJE PODNE	
1.	07.30 – 08.15
2.	08.20 – 09.05
3.	09.20 – 10.05
4.	10.10 – 10.55
5.	11.00 – 11.45
6.	11.50 - 12.35
7.	12.40 – 13.25

POSLIJE PODNE	
0.	12.40 – 13.25
1.	13.30 – 14.15
2.	14.20 – 15.05
3.	15.20 – 16.05
4.	16.10 -16.55
5.	17.00 – 17.45
6.	17.50 -18.35

Tablica 8 a, b

PODRUČNE ŠKOLE

Sve područne škole (Kapelna, Ivanovo, Podravska Moslavina, Krčenik) rade u jutarnjoj smjeni. Nastavni dan počinje u 8 sati, a završava u 13 sati i 5 minuta. Veliki odmor je jedan, od 9:35 -10:50.

DEŽURSTVO U ŠKOLI

Dežurstva učitelja u matičnoj školi organizirana su po smjenama: glavni dežurni, dežurni na katu i dežurni učitelj u kuhinji. Glavni dežurni učitelji odgovorni su i za ukrcaj učenika putnika u školski autobus. U PŠ učitelji dežuraju naizmjenično. U svim školskim zgradama je obvezno preizuvanje učenika.

U matičnoj školi za ulazak u školsku zgradu odgovorne su, uz dežurnog učitelja, i spremačice o čemu vode knjigu evidencije ulazaka u školsku zgradu.

U matičnoj i svim područnim školama dežurni učitelj vodi knjigu dežurstva u kojoj se evidentiraju sva važnija događanja toga dana.

Brigu o slobodnim učenicima (oni koji ne pohađaju izbornu nastavu ili čekaju prijevoz) preuzimaju učitelji i stručni suradnici prema sastavljenom rasporedu. Raspored brige o slobodnim učenicima nalazi se u prilogu bilježnici za dežurstvo u kojoj se vode bilješke o događanjima tijekom nastavnog dana.

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA U MATIČNOJ ŠKOLI SMJENA A-B

		PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
A	HOL	Maja Jovinac	Karin Bockovac	Boško Soldić	S.Nekić Matas 1.-4. K. Crnčan 5.-7.	R.Matanović 1.-4. M. Kokić 5.-7.
	KAT	Melanie Kokić	M. Jovinac 1.-3. S. Mikić 4.- 6.	Karin Bockovac 1.-4. Melanie Kokić 5.-6.	Tihana Rold 1.-4. M. Kustura 5.-6.	A. Kinjerovac 1.-5. M. Jovinac 6.
	KUHI NJA	Ana Kinjerovac	Zdravka Kapić	Marijana Lazar	Zdravka Kapić	Marijana Lazar
B	HOL	Krešimir Crnčan	T. Kolarić 1.-4. R. Matanović 5.-6.	Tihana Rold	D. Grgurić 1.-3. S. Jančikić 4.-6.	T. Zetović 1.-5. S. Nekić Matas 6.
	KAT	S. Nekić Matas	Boško Soldić	Dobriša Grgurić	T. Kolarić 1.-4. R. Matanović 5.-6.	M. Kustura 1.-2. D. Grgurić 3.-6.
	KUHI NJA	Dalibor Premec	Brankica Hrupački	Tina Zetović	Dalibor Premec	Brankica Hrupački

Tablica 9.a

SMJENA B-A

		PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
A	HOL	Krešimir Crnčan	R. Matanović 1.-2. T. Kolarić 3.-7.	Dobriila Grgurić	Barbara Soldić 1.-4. T. Zetović 5.-7.	T. Zetović 1.-5. M. Kustura 6.-7.
	KAT	S. Nekić Matas	B. Soldić 1.-4. T. Rold 5.-6.	Krešimir Crnčan	T. Bošnjak 1.-4. A. Kinjerovac 5.-6.	D. Grgurić 1.-4. T. Rold 5.-6.
	KUHI NJA	Dalibor Premec	Brankica Hrupački	Tina Zetović	Dalibor Premec	Brankica Hrupački
B	HOL	Maja Jovinac	Karin Bockovac	Boško Soldić	Martina Kustura	Ana Kinjerovac
	KAT	Melanie Kokić	S. Mikić 1.- 3. M. Jovinac 4.-6.	M. Kokić 1.-2. K. Bockovac 3.-6.	Sanja Nekić Matas	Tatjana Kolarić
	KUHI NJA	Ana Kinjerovac	Zdravka Kapić	Marijana Lazar	Zdravka Kapić	Marijana Lazar

Tablica 9.b

Raspored dežurstva podložen je promjeni sukladno eventualnoj promjeni rasporeda sati.

RASPORED SATI

Raspored sati se nalazi u privitku kao sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada škole.

PRIJEVOZ UČENIKA

Za učenike koji temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi imaju na njega pravo (učenici iz Ivanova, Kapelne, P. Moslavine i Krčenika od V. – VIII. r.), prijevoz je organiziran i obavlja ga Arriva d.o.o. temeljem Ugovora s Osnivačem Osječko – baranjskom županijom.

U prijevozu je 51 učenik predmetne nastave. Učenici razredne nastave iz Blanja i Bockovca polaze PŠ Ivanovo bez organiziranog prijevoza jer je udaljenost od mjesta stanovanja do školske zgrade manja od 3 km.

PREHRANA UČENIKA

Kroz projekt *Školski obrok za sve* (financiran od strane Osnivača Osječko-baranjske županije i Općina Viljevo i P. Moslavina) i *Vrijeme je za školski obrok* svi učenici imaju osiguran obrok u školi.

U matičnoj školi pripremaju se 4 kvalitetna kuhana obroka tjedno. U područnim školama prehrana je slabije kvalitete jer ne postoji mogućnost kuhanja (manji broj učenika, neopremljenost kuhinje za kuhanje jer je neisplativo s obzirom da nemamo u sve četiri škole kuhara). Ove godine nam je jedini dostavljač pekarskih proizvoda za područne škole otkazao, tako da se prehrana odvija putem trgovina NTL. Obrok je pekarski proizvod uz napitak i voće ili slatkiš. Moglo bi se puno bolje uz eventualno dostavno vozilo kojim bi se prevezio kuhani obrok iz matične škole u područne. Tako da smo ponovili dopis MZO za suglasnost za zapošljavanje. To ćemo ove godine svakako pokušati izrealizirati uz pomoć Općina i Osnivača.

Također, s obzirom na broj kuhanih obroka i sukladno Pedagoškom standardu, imamo pravo na još jednog kuhara.

Svi učenici, bez obzira gdje se nalazili i koliko ih ima, zaslužuju jednako kvalitetan obrok.

PODACI O UČENICIMA U RAZREDNIM DJELIMA

RAZRED	RAZREDNI ODJEL	MJESTO	BROJ UČEN.	UČENICI S TUR	MJESTO STANOVANJA								RAZREDNIK
					Vilj	Ivan	Kap	Cret	Bla	Boc	Krč	P.M.	
I.	I. a	Viljevo	9	-	9								M Lazar
	I.a	Kapelna	3	-			3						J. Vrbanić
	I. a	P.Moslavina	9	-								9	M. Schweigert
II.	II. a	Viljevo	9	-	8			1					Z. Kopačić
	II.a	P.Moslavina	6									6	S. Nikolić
III.	III. b	Viljevo	10	1	10								D. Premec
	KRO II.-III.	Ivanovo	4	-		3			1				K. Vincetić
IV.	IV.b	Viljevo	13	-	12			1					B. Hrupački
	KRO III.-IV.a	P.Moslavina	6 (1+5)	2								6	J. Šiljeg
	KRO I.-IV.a	Ivanovo	6 (4+2)	1		5				1			T. Hrupački
	KRO II.-IV.	Kapelna	5 (2+3)	-			5						D. Perić
	KRO II.- III.- IV.a	Krčenić	6 (2+1+3)	1 indiv.							6		Z. Čikara
UKUPNO RN	12 (7 ČO+5 KO)		86	4+1 indiv.	39	8	8	2	1	1	6	21	

RAZRED	RAZREDNI ODJEL	MJESTO	BROJ UČEN	UČENICI S TUR	BROJ UČENIK APUTNIKA								RAZREDNIK
					Vilj	Ivan	Kap	Cret	Bla	Boc	Krč	P.M.	
V.	V. a	Viljevo	11	1+ 3 ind							1	10	B. Soldić
	V. b		12	2+1 ind	10	1		1					T. Kolarić
VI.	VI. a	Viljevo	10	1+1 ind	4						1	5	K. Bockovac
	VI. b		9	1	6		3						S. Nekić Matas
VII.	VII. a	Viljevo	10	-	2						3	5	A.Kinjerovac
	VII. b		14	4	5	3	3	2		1			T. Rold
VIII.	VIII. a	Viljevo	12	1+1 ind	5						2	5	M. Jovinac
	VIII. b		10	-	5	1	4						T. Zetović
UKUPNO PN	8 RO		88	10+6 ind	37	5	10	3		1	7	25	
SVE UKUPNO	20		174	14+7 ind		51							

Tablica 10.

PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA PO RAZREDIMA I OBLICIMA RADA

ŠKOLA	Razredni odjel	Broj učenika	Razrednik	Primjereni oblik školovanja		Promjene +/-
				Ind	PP	
PŠ IVANOVO (10)	1.a	4	Tajana Hrumpački	-	1	
	4.a	2		-	-	
	2.a	3	Kristina Vincetić	-	-	
	3.a	1		-	-	
PŠ KAPELNA (8)	1.a	3	Josip Vrban	-	-	
	2.a	2	Darija Perić	-	-	
	4.a	3		-	-	
PŠ PODRAVSKA MOSLAVINA (21)	1.a	9	M. Schweigert	-	-	
	2.a	6	Suzana Nikolić	-	-	
	3.a	1	Jelena Šiljeg	-	-	
	4.a	5		-	2	
PŠ KRČENIK (6)	2.a	2	Zdenko Čikara	-	-	
	3.a	1		-	-	
	4.a	3		1	-	
RN VILJEVO (41)	1.b	9	Marijana Lazar	-	-	
	2.b	9	Zdravka Kapić	-	-	
	3.a	10	Dalibor Premec	-	1	
	4.a	13	B. Hrumpački	-	-	
PREDMETNA NASTAVA (88)	5.a	11	Boško Soldić	3	1	
	5.b	12	Tatjana Kolarić	1	2	
	6.a	10	Karin Bockovac	1	1	
	6.b	9	S. Nekić Matas	-	1	
	7.a	10	Ana Kinjerovac	-	-	
	7.b	14	Tihana Rold	-	4	
	8.a	12	Maja Jovinac	1	1	
	8.b	10	Tina Zetović	-	-	
RN 86, PN 88, PŠ 45, MŠ 129			174	7	14	

Tablica 11.

Učitelji svakom učeniku za kojeg je određen primjereni oblik školovanja pristupaju individualno i izrađuju mjesečne prilagođene programe za svakog učenika. Pri izradi planova učitelji surađuju sa školskom psihologinjom, pedagoginjom i ravnateljicom. Prilagođene programe učitelji upisuju u e-dnevnik (nast. predmeti hrvatski jezik, engleski jezik, matematika, priroda, biologija, kemija, fizika, povijest i geografija) do 5. u mjesecu za tekući mjesec. Za učenike s individualiziranim pristupom na početku šk. godine učitelji izrađuju individualni odgojno obrazovni program (IOOP), a na kraju svakog polugodišta predaju izvješće o radu i napredovanju učenika.

GODIŠNJI NASTAVNI PLAN RADA ŠKOLE**RAZREDNA NASTAVA****GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA
(REDOVITA NASTAVA)**

RAZREDNA NASTAVA		I.a Viljevo I.a P.Mosl I.a Kapelna	II.a Viljevo II.a P.Mosl	III.b Viljevo	IV.b Viljevo	KRO I.- IV. Ivanovo	KRO II.- III. Ivanovo	KRO II.-IV. Kapelna	KRO III.- IV. P. Moslav.	KRO 2.-3.-4. Krčenik
Red. broj	Nastavni predmet	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati
1.	Hrvatski jezik	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)	5 (175)
2.	Likovna kultura	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
3.	Glazbena k.	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
4.	Engleski jezik	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
5.	Matematika	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)
6.	Priroda i društvo	2 (70)	2 (70)	2 (70)	3 (105)	2 (70)	2 (70)	2 (70) 3(105)	2 (70) 3(105)	2 (70) 3(105)
7.	TZK	3 (105)	3 (105)	3 (105)	2 (70)	3 (105)	3 (105)	3 (105) 2 (70)	3 (105) 2 (70)	3 (105) 2 (70)
	UKUPNO	18(630)	18(630)	18(630)	18(630)	18(630)	18(630)	18(630)	18(630)	18(630)

Tablica 12.

PREDMETNA NASTAVA**GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA
(REDOVITA NASTAVA)**

PREDMETNA NASTAVA		IZVEDBENI NASTAVNI PLAN			
		V.a, V.b Viljevo	VI.a, VI.b, Viljevo	VII.a, VII.b Viljevo	VIII.a, VIII.b Viljevo
Red. broj	Nastavni predmet	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati	Tjedni (godišnji) broj sati
1.	Hrvatski jezik	5 (175)	5 (175)	4 (140)	4 (140)
2.	Likovna kultura	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
3.	Glazbena kultura	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
4.	Engleski jezik	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)
5.	Matematika	4 (140)	4 (140)	4 (140)	4 (140)
6.	Priroda	1.5 (52.5)	2 (70)		
7.	Biologija			2 (70)	2 (70)
8.	Kemija			2 (70)	2 (70)
9.	Fizika			2 (70)	2 (70)
10.	Povijest	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
11.	Geografija	1.5 (52.5)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
12.	Tehnička kultura	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
13.	Tjelesna i zdr. kultura	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
UKUPNO		22 (770)	23 (805)	26 (910)	26 (910)

Tablica 13.

Napomena: nastava prirode i geografije u 5.a i 5.b razredu odvija se u turnusima: prvo se odrađuje 52,5 sata geografije u 5.a i 5.b, a zatim 52,5 sata prirode u 5.a i 5.b. Na taj način smo pokušali rasteretiti učenike brojem nastavnih predmeta po polugodištu, a i sadržaji prirode više odgovaraju za rad u proljetnom periodu.

Učitelji svoje Godišnje izvedbene kurikulume i Godišnje planove i programe rada predaju u elektroničkom obliku na Google Drive kako bi u svakom trenutku mogli biti dostupni. Također i mjesečne planove i programe učitelji stavljaju na istu lokaciju kako bi bili dostupni prvenstveno ravnatelju, stručnim suradnicima i učiteljima na zamjeni. Ovaj način rada je dogovoren na 1 sjednici Učiteljskog vijeća ove školske godine.

PLANOVI RADA IZBORNE NASTAVE, DODATNOG I DOPUNSKOG RADA, IZVANNASTAVNIH I IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

U tablicama se nalazi okvirni pregled aktivnosti, a detaljniji prikaz i opis sastavni je dio Školskog kurikulumu (prilog uz Godišnji plan i program rada škole).

NASTAVNI PLAN IZBORNE NASTAVE

Naziv programa	Škola	Razredni odjel	Broj učenika	Broj skupina	Ime i prezime učitelja	Sati	
						tj.	god.
Vjeronauk	Viljevo	1.a	9	1	Krešimir Crnčan	2	70
		2.b	9	1	Jasmina Matošević	2	70
		3.b	10	1	Krešimir Crnčan	2	70
		4.a	13	1		2	70
		5.a,b	22	2		4	140
		6.a,b	18	2		4	140
		7.a,b	21	2		4	140
		8.a,b	20	2		4	140
	PŠ Ivanovo	1.a i 4.a	6	1	Jasmina Matošević	2	70
		2.a i 3.a	4	1		2	70
	PŠ Kapelna	1.a	2	1		2	70
		2.a i 4.a	3	1		2	70
	PŠ Podravska Moslavina	1.a	9	1	Katarina Černoga	2	70
		2.a	6	1		2	70
		3.a i 4.a	6	1		2	70
	PŠ Krčenik	2.a, 3a i 4.a	6	1			2
UKUPNO VJERONAUK			164	20		40	1400
Reformirani vjeronauk	PŠ Kapelna 3. PŠ Ivanovo 1. 6.b, 8.b	1.- 8. r	4	1	Jasmin Milić	2	70
UKUPNO REFORMIRANI VJERONAUK			4	1		2	70
Njemački jezik	Matična škola	5.a,b	5	1	Melanie Kokić	2	70
		6.a,b	10	1		2	70
		7.a,b	6	1		2	70
		8.a,b	12	1		2	70
UKUPNO NJEMAČKI JEZIK			44	4		8	280
Informatika	Viljevo	7.a,b	24	2	Robert Matanović	4	140
		8.a,b	22	2		4	140
UKUPNO INFORMATIKA			46	4		8	280

Tablica 14.

NASTAVNI PLAN DODATNOG RADA

Nastavni predmet	Razredni odjel	Broj učenika	Planirani godišnji broj sati	Učitelj
Matematika	1. Viljevo	4	35	Marijana Lazar
	2. Viljevo	2	35	Zdravka Kopic
	3. Viljevo	2	35	Dalibor Premec
	4. Viljevo	6	35	Brankica Hrupacki
	2. i 3. PŠ Ivanovo	2	35	Kristina Vincetić
	1. i 4. PŠ Ivanovo	2	35	Tajana Hrupacki
	1. PŠ P. Moslavina	2	35	Marija Schweigert
	2. PŠ P. Moslavina		35	Suzana Nikolić
	2, 3. i 4.. PŠ Krčenik	3	35	Zdenko Čikara
	1. PŠ Kapelna	1	35	Josip Vrban
	5.a, 6.a, 7.a, 8.a		35	Maja Jovinac
	5.b, 6.b, 7.b, 8.b		35	Tina Zetović
Engleski jezik	PŠ Ivanovo	4	35	Andrijana Bereš
Tambure	5.a i 5.b	6	70	Martina Kustura
Biologija	8.b	3	35	Sanja Nekić Matas
Informatika	8.a, 8.b	4	70	Robert Matanović
Fizika	8.b	2	35	Tomislav Bošnjak
Geografija	5.-8.	13	70	Boško Soldić
Povijest		2	35	Ana Kinjerovac
		4	35	Ana Kinjerovac
UKUPNO			805	

Tablica 15.

Sadržaje nastavnih sati dodatnog rada i napredovanje učenika učitelji evidentiraju u e-Dnevniku.

NASTAVNI PLAN DOPUNSKE NASTAVE

Učitelj	Nastavni predmet	Razredni odjel	Planirani broj sati	
			Tjedni	Godišnji
Marijana Lazar	Hrvatski jezik Matematika	1. MŠ	1	35
Zdravka Kopic	Hrvatski jezik Matematika	2. MŠ	1	35
Dalibor Premec	Hrvatski jezik Matematika	3. MŠ	1	35
Brankica Hrupački	Hrvatski jezik Matematika	4. MŠ	1	35
Kristina Vincetić	Hrvatski jezik Matematika	2. i 3. PŠ Ivanovo	1	35
Tajana Hrupački	Hrvatski jezik Matematika	1. i 4. PŠ Ivanovo	1	35
Josip Vrbanić	Hrvatski jezik Matematika	1. PŠ Kapelna	1	35
Darija Perić	Hrvatski jezik Matematika	2. i 4. PŠ Kapelna	2	70
Marija Schweigert	Hrvatski jezik Matematika	1. PŠ P.Moslavina	1	35
Suzana Nikolić	Hrvatski jezik Matematika	2. PŠ P. Moslavina	1	35
Jelena Šiljeg	Hrvatski jezik Matematika	3. i 4. PŠ P.Moslavina	2	70
Zdenko Čikara	Hrvatski jezik	2. ,3. i 4. PŠ Krčenik	1	35
Senka Mikić	Kemija	7.a i 8.a	1	35
Dobrila Grgurić	Hrvatski jezik	5.b i 6.b.	1	35
Karin Bockovac	Hrvatski jezik	5.a i 6.a	1	35
		7.a i 8.a	1	35
Melanie Kokić	Engleski jezik	4. a	1	35
		6.a i 7.a	1	35
Andrijana Bereš	Engleski jezik	3. b	1	35
Tihana Rold	Engleski jezik	5.a,b; 6.a,b	1	35
		7.b	1	35
		8.b	1	35
Maja Jovinić	Matematika	5.a i 6.a	1	35
		7.a i 8.a	1	35
Tina Zetović	Matematika	5.b i 6.b	1	35
		7.b i 8.b	1	35
UKUPNO SATI DOPUNSKJE NASTAVE			27	980

Tablica 16.

Nastavni plan dopunske nastave rađen je na bazi zaduženja učitelja. Skupine učenika u ovom obliku nastave promjenljive su, a odstupanja od planiranog fonda

sati moguća. Sadržaje nastavnih sati dopunske nastave učitelji evidentiraju u e-dnevniku kao i postignuća učenika.

IZVANNASTAVE AKTIVNOSTI – pregled

Škola	Naziv skupine	Broj učenika	Broj sati godišnje	Voditelj	Napomena
PŠ IVANOVO	Scenska skupina	10	35	Tajana Hrupački	1.- 4.
	Makovci	10	35	Jasmina Matošević	1.- 4.
PŠ KAPELNA	Scenska skupina	8	35	Josip Vrbanić	1.- 4.
	Ekološka skupina	8	35	Darija Perić	1.- 4.
PŠ PODRAVSKA MOSLAVINA	Scenska skupina	8	35	Marija Schweigert	1.- 4.
	Mali pjevački zbor	5	35	Jelena Šiljeg	1.- 4.
	Domaćinstvo		35	Suzana Nikolić	1.- 4.
	English dancers		35	Andrijana Bereš	1.- 4.
	Informatičari		70	Robert Matanović	3.- 4.
PŠ KRČENIK	Vjeronaučna skupina		70	Kristina Černoga	3.
	Scenska skupina	6	35	Zdenko Čikara	1.- 4.
MATIČNA ŠKOLA	Bistrooki	7	35	Dalibor Premec	1.- 4.
	Sportska skupina	21	35	Brankica Hrupački	1.- 4.
	Scenska skupina	10	35	Marijana Lazar	1.- 4.
	Vrijedne ruke	9	35	Zdravka Kopic	1.- 4.
	Informatičari	8	35	Senka Jančikić	4.
	Folklorna družina	8	35	Kristina Vincetić	1.- 4.
	Orfići	8	35	Martina Kustura	4. - 8.
	Tamburaški orkestar	16	70	Martina Kustura	6.- 8.
	Pjevački zbor Arpeggio	45	70	Martina Kustura	1.- 8.
	Atletika		35	Tatjana Kolarić	5.- 8.
	Nogomet		105	Tatjana Kolarić	5.- 8.
	Scenska skupina		35	Dobriša Grgurić	5.- 8.
	Ekolozi	6	70	Sanja Nekić Matas	5.- 8.
	Misijska družina		70	Krešimir Crnčan	5.-8.
	Prometna skupina	9	35	Ana Kinjerovac	5.
	Modelari		35	Tomislav Bosnjak	5.-8.
	Likovna grupa		35	Barbara Đakovac	5.-8.
	Maketari		35	Senka Jančikić	5.-8.
	Godišnjak	---	35	Ana Kinjerovac	---
			1330		

Tablica 17.a

Program rada izvannastavnih djelatnosti, sadržaje nastavnih sati i napredovanje učenika učitelji evidentiraju u e-dnevniku.

IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI – pregled

Naziv aktivnosti	Mjesto	Uključeni učenici - razred	Broj učenika
Glazbena škola	Donji Miholjac	3.-8.	6
Crkveni pjevački zbor	Viljevo	1.-8.	11
KUD Đeram	Viljevo	1.-8.	10
KUD Slavonac	Podravka Moslavina	1.-8.	11
Mini rukomet	Viljevo	1.-4.	6
ŠRD Zlatni karas	Viljevo	1.-8.	3
OK Donji Miholjac	Donji Miholjac	1.-8.	1
NK Viljevo	Viljevo	1.-8.	11
NK Jedinstvo	Donji Miholjac	1.-8.	5
NK Podravac	Podravska Moslavina	1.-8.	7
DVD Viljevo	Viljevo	1.-8.	9
DVD Ivanovo	Ivanovo	1.-8.	3
DVD Kapelna	Kapelna	1.-8.	2
UKUPNO			85

Tablica 17.b

PLANOVI RADA**GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJA**

MJESEC	SADRŽAJ RADA	BROJ SATI
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		
VI - IX	1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	20
VI – IX	1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	10
VI – IX	1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	10
VI – IX	1.4. Izrada školskog kurikuluma	10
VI – IX	1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	16
IX – VI	1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	12
VI–VIII	1.7. Izrada zaduženja učitelja	20
IX – VI	1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima, a naročito pri kurikulumskom planiranju 1., 5. I 7. Razreda (B, F, K)	10
IX – VI	1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	15
IX – VI	1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja s naglaskom na online edukaciju Loomen	10
IX – VI	1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	20
IX – VI	1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	15
IX – VIII	1.13. Ostali poslovi	20
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		
IX – VIII	2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	30
VIII – IX	2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	5
VI – IX	2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	20
IX – VI	2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	20
IX – VI	2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	30
IX – VII	2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	35
IX – VI	2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne	15
IX – VI	2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i	20
IX – VIII	2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	35

IV – VII	2.10.Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1.raz. OŠ i 1.razr. SŠ	5
IX – VI	2.11.Organizacija i koordinacija obilježavanja drž. blagdana i	5
IX – VI	2.12.Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	20
VI i VIII	2.13.Organizacija popravni, predmetnih i razrednih ispita	10
V-IX	2.14.Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	10
I-VI	2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	15
I i VIII	2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	40
IX – VIII	2.17.Ostali poslovi	30
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		
IX – VI	3.1.Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada	35
XII i VI	3.2.Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	10
IX – VI	3.3.Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	40
IX – VI	3.4.Praćenje rada školskih povjerenstava i školskog tima za kvalitetu	20
IX – VIII	3.5.Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	35
IX – VIII	3.6.Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	30
IX – VIII	3.7.Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	20
IX – VIII	3.8.Kontrola pedagoške dokumentacije	20
IX – VIII	3.9.Ostali poslovi	15
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		
IX – VIII	4.1.Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	40
IX – VIII	4.2.Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	20
IX – VIII	4.3.Ostali poslovi	20
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		
IX – VIII	5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	50
IX – VI	5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	70
IX – VI	5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	70
IX – VIII	5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika	70
IX – VIII	5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	70
IX – VIII	5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno	50
	5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	10
	5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	30

IX – VIII	5.9. Ostali poslovi	60
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		
IX – VIII	6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	70
IX – VIII	6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka	35
IX – VIII	6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	35
IX – VIII	6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	20
IX – VIII	6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	10
IX – VIII	6.6. Poslovi zastupanja škole	50
IX –	6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	70
VIII – IX	6.8. Izrada financijskog plana škole	20
IX – VIII	6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	70
XII	6.10 Organizacija i provedba inventure	20
VI	6.11. Poslovi vezani uz e-matice i e-dnevnik	15
VI	6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i učeničkih knjižica	10
VIII i I	6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	30
IX – VIII	6.14. Ostali poslovi	15
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		
IX – VIII	7.1. Predstavljanje škole	20
IX – VIII	7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	20
IX – VIII	7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	10
IX – VIII	7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	10
IX – VIII	7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	5
IX – VIII	7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	10
IX – VIII	7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	15
IX – VIII	7.8. Suradnja s osnivačem Osječko-baranjskom županijom	20
IX – VIII	7.9. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje	5
IX – VIII	7.10. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo	5
IX – VIII	7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	10
IX – VIII	7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom	5
IX – VIII	7.13. Suradnja s Policijskom upravom	10
IX – VIII	7.14. Suradnja s Župnim uredom	5
IX – VIII	7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	10
IX – VIII	7.16. Suradnja s turističkim agencijama	10
IX – VIII	7.17. Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i	10
IX – VIII	7.18. Suradnja sa svim udrugama	10
IX – VIII	7.19. Ostali poslovi	10
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		

IX – VI	8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	20
IX – VI	8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a	20
IX – VI	8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	10
IX – VI	a. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	20
IX – VI	b. Ostala stručna usavršavanja	10
9.OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		
IX – VI	a. Vođenje evidencija i dokumentacije	35
IX – VI	b. Ostali nepredvidivi poslovi	87
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE		2000

Tablica 18.

GODIŠNJI PLAN RADA PSIHOLOGA

POSLOVI I ZADACI PSIHOLOGA	Suradnici	Vrijeme	Sati
1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE			30
1.1. Suradnja u organizaciji i planiranju rada škole za šk. god. 2019./2020.	ravnateljica, učitelji, pedagoginja	rujan kolovoz	
2. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE			250
2.1. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole te Školskog kurikulumu i Razvojnog plana škole 2.2. Sudjelovanje u planiranju sadržaja UV, stručnih aktivna RN / PN 2.3. Izrada godišnjeg plana i programa stručnog suradnika psihologa i izvješća o realizaciji istog 2.4. Izrada plana i programa stručnog usavršavanja 2.5. Izrada/sudjelovanje školskog preventivnog programa 2.6. Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju u šk.god. 2019./20. 2.6.1. <i>Priprema dokumentacije za izradu primjerenih oblika školovanja</i> 2.6.2. <i>Opservacija, dijagnostika i zbrinjavanje učenika s teškoćama</i> 2.6.3. <i>Uvođenje učitelja u dokumentaciju testiranih učenika s teškoćama u razvoju radi izrade prilagođenih programa</i> 2.7. Sudjelovanje u izradi plana i programa stažiranja nastavnika početnika 2.7.1. <i>Praćenje rada pripravnika</i> 2.7.2. <i>Pisanje SI-2 tiskanice nakon završenog pripravnčkog</i> 2.8. Sudjelovanje u izradi prijedloga plana i programa rada razrednika 2.9. Priprema za realizaciju poslova psihologa 2.9.1. <i>Nabava opreme, sredstava, pomagala i psihologijskog instrumentarija za rad</i> 2.9.2. <i>Konstrukcija anketa, upitnika</i>		rujan rujan po potrebi	
3. STATISTIČKI PODACI NA POČETKU I NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE			20
3.1. Sudjelovanje u prikazu statističkih podataka za potrebe MZOS i sl. 3.2. Statistika podataka školskog uspjeha, izostanka, odgojnih mjera na UV	pedagoginja	rujan/ lipanj	
4. RAD S UČENICIMA na individualnoj i / ili skupnoj razini			700
4.1. Individualna psihološka obrada (psihološka dijagnostika, testiranje i obrada) i praćenje učenika na području: akademske kompetencije, intelektualne razvijenosti, sklonosti za učenje, emocionalnog razvoja i osobina ličnosti, socijalnih vještina i značajki ponašanja, školske/razrede klime, posebnih potreba, specifičnih okolnosti koje utječu na psihosocijalnu prilagodbu djeteta (smrt bliskih osoba, socijalna obiteljska situacija i sl) 4.1.1 <i>Testiranje glasovne osjetljivosti početkom 1. razreda</i> 4.1.2. <i>Testiranje brzine čitanja</i>	pedagoginja učitelji	tijekom godine	

4.2. Psihodijagnostika, izrada nalaza i mišljenja 4.3. Savjetodavni rad s učenicima 4.3.1. <i>Individualni i / ili grupni savjetodavni rad na koji se upućuju učenici na unapređenje u učenju i postignuću te primjena znanja u poboljšanju učenikovog mentalnog zdravlja</i> 4.4. Intervencije u radu s učenicima 4.4.1. <i>Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća</i> 4.4.2. <i>Intervencije na razini škole/razreda u vrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu</i> 4.4.3. <i>Provođenje individualnog i/ili grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina</i> 4.4.4. <i>Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama (Protokol o postupanju u slučaju nasilja,...)</i> 4.5. Prevencija 4.5.1. <i>Rad na programima kojima se gradi pozitivan odnos učenika s vršnjacima i odraslim osobama</i> 4.5.2. <i>Rano otkrivanje potencijalnih akademskih deficita i/ili teškoća u učenju</i> 4.5.3. <i>Poticanje sigurne i podržavajuće okoline za učenje</i> 4.5.4. <i>Podupiranje uvažavanja različitosti</i> 4.6. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju 4.6.1. <i>Praćenje napredovanja učenika</i> 4.6.2. <i>Individualni rad s učenicima – pomoć u usvajanju nastavnih sadržaja</i> 4.6.3. <i>Prikupljanje i obrada podataka dobivenih ispitivanjem zrelosti za školu, dodatnim ispitivanjima i iz anamneze</i> 4.6.4. <i>Uvid u dokumentaciju učenika, prikupljanje podataka</i> 4.6.5. <i>Psihološka obrada učenika s teškoćama</i> 4.6.6. <i>Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta</i> 4.6.7. <i>Sudjelovanje u izradi prijedloga za posebne oblike pomoći</i> 4.6.8. <i>Upućivanje učitelja u metode rada s djecom s teškoćama u razvoju</i> 4.6.9. <i>Upućivanje roditelja u odgojne postupke i rješavanje problema djece s teškoćama</i> 4.6.10. <i>Suradnja s vanjskim članovima stručnog tima na konkretnim problemima (CZSS, zdravstveno,...)</i> 4.6.11. Retest 4.7. Rad s darovitim učenicima 4.7.1. <i>Identifikacija darovitih učenika</i> 4.7.2. <i>Rad s potencijalno darovitim učenicima Bis3ći</i> 4.8. Poslovi vezani za upis djece u 1. razred 4.8.1. <i>Ispitivanje zrelosti za školu (testiranje)</i> 4.8.2. <i>Analiza rezultata ispitivanja (ispravak testova, statistička obrada)</i> 4.8.3. <i>Prikupljanje podataka o djeci, uzimanje individualne</i>	stručnjaci različitih spec., učitelji, roditelji stručnjaci različitih spec., učitelji, roditelji		
---	---	--	--

<i>anamneze od roditelja, utvrđivanje indikacije na teškoće u razvoju-dodatna ispitivanja</i> 4.8.4. <i>Prijevremeni upis, odgode, dodatna ispitivanja</i> 4.8.5. <i>Praćenje adaptacije učenika 1. razreda</i> 4.9. Skrb o slobodnim učenicima za vrijeme nastave 4.10. Profesionalno informiranje i savjetovanje učenika 8. razreda 4.11. Radionice prema potrebama razreda/razrednika 4.12. Sudjelovanje u prihvatu novih učenika			
5. RAD S RODITELJIMA			70
5.1. Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba 5.2. Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća 5.3. Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja; strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima kroz predavanja i radionice na roditeljskim sastancima	roditelji, učitelji	tijekom godine	
6. RAD S UČITELJIMA			200
6.1. Individualni i / ili grupni rad savjetodavni rad s učiteljima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća 6.2. Intervencija 6.2.1. <i>Rad s učiteljima na promjenama u području prepoznatih teškoća</i> 6.2.2. <i>Razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja</i> 6.3. Obrazovanje učitelja o temama iz područja pedagoške psihologije i šire 6.4. Pomoć učiteljima u primjeni strategija učenja i poučavanja; tehnikama vođenja razreda i upravljanja ponašanjem; pristupima u radu s učenicima s posebnim potrebama; prevenciji kriznih stanja i reakcijama na krizu 6.5. Pomoć učiteljima u realizaciji razrednih projekata 6.6. Priprema materijala za učitelje u realizaciji sadržaja SR	učitelji	tijekom godine	
7. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJNI PROGRAMI			80
7.1. Rad na vanjskom vrednovanju i samovrednovanju škole 7.2. Voditelj tima za kvalitetu 7.3. Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta 7.4. Rad u Povjerenstvu za formiranje 5. razreda 7.5. Rad u Povjerenstvu za upis djece u 1. razred osnovne i srednje škole 7.6. Koordinator za pomoćnike u nastavi u sklopu projekta „Učimo zajedno 4“	učitelji, ravnateljica, pedagoginja	tijekom godine	

7.7. Humanitarne aktivnosti			
7.8. Rad na e-matici škole			
7.9. Administrator e-dnevnika			
8. SKRB ZA MENTALNO ZDRAVLJE			30
8.1. Koordiniranje suradnju s ostalim stručnjacima u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi u lokalnoj zajednici	ostali stručnjaci	tijekom godine	
8.2. Ostvarivanje partnerstva s roditeljima i učiteljima kako bi se postigla zdrava školska i obiteljska klima			
8.3. Promoviranje pitanja važna za psihofizičko zdravlje u školskoj okolini.			
8.4. Suradnja sa školskom liječnicom, socijalnim radnikom, defektologom određene specijalnosti i ostalih stručnih osoba prema potrebi odgojno obrazovnih problema učenika			
9. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA			50
9.1. Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili učitelja	ravnateljica pedagoginja	tijekom godine	
9.2. Pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi			
9.3. Praćenje dopunskog rada			
9.4. Prisustvovanje sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća			
9.5. Predavanje na sjednicama Učiteljskog vijeća te na aktivima RN, PN ili MŽSV			
10. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE			105
10.1. Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, DPH, PK..)		tijekom godine	
10.2. Praćenje inovacija putem literature i interneta			
10.3. Izvanškolski stručni rad u CZSS Donji Miholjac - voditelj mjere nadzora			
10.4. Izvanškolski stručni rad - volontiranje u DND-u Donji Miholjac			
11. PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI			175
11.1. Bis3ći		tijekom godine	
11.2. Projekt Emocionalna psimenost			
11.3. Kviz „Tko su školski svaštaznalci?“			
11.4. Tjedan psihologije – izložba igračaka i predavanje o važnosti igre kod djece			
11.5. Sudjelovanje u organizaciji Dana škole te obilježavanju blagdana i integriranih dana			
11.6. Koordiniranje školskog projekta <i>Baštinim ljepotu moga kraja</i>			
11.7. Ostali poslovi po nalogu ravnatelja			
12. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU			50
12.1. Vođenje osobnika učenika		tijekom godine	
12.2. Vođenje dnevnika rada		tijekom godine	

Tablica 19.

GODIŠNJI PLAN RADA PEDAGOGA

SADRŽAJ RADA	Vrijeme	Sati
1. PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I REALIZACIJA		140
1.1. Utvrđivanje od.-ob. potreba učenika, škole i okruženja	IX-VIII	20
1.2. Analiza od.-ob. situacije i priprema plana od.-ob. djelovanja	IX	10
1.3. Klasifikacija, sistematizacija i priprema podataka za raznovrsne potrebe	IX	15
1.4. Organizacijski poslovi, planiranje i programiranje rada škole i nastave	IX	10
1.5. Sudjelovanje u izradbi godišnjeg plana i programa rada škole	IX	5
1.6. Planiranje i programiranje nastave, izvannastavnih aktivnosti i rada stručnih tijela škole	VIII, IX	5
1.7. Provođenje kvalitativne i kvantitativne analize ostvarenosti ciljeva od.-ob. procesa	IX-VIII	70
1.8. Sudjelovanje u izradbi godišnjeg kurikulumuma škole	IX	5
2. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU		440
2.1. Utvrđivanje psihofizičkog stanja djece pri upisu u prvi razred	IV, V	45
2.2. Utvrđivanje kriterija za formiranje odjela	VII, VIII	5
2.3. Poticanje uvođenja i primjene novih oblika i metoda školskog rada	IX-VIII	20
2.4. Stručna pedagoška i didaktičko-metodička pomoć u ostvarivanju nastavnih pl. i prog.	IX-VIII	30
2.5. Praćenje realizacije godišnjeg kurikulumuma škole	IX-VI	10
2.6. Identifikacija i praćenje darovitih učenika	X-VI	5
2.7. Pružanje stručne pomoći učenicima s teškoćama	X-VI	70
2.8. Praćenje razvoja i napredovanja učenika	IX-VI	50
2.9. Unapređivanje kvalitete rada škole	IX-VIII	35
2.10. Individualno i skupno pružanje savjetodavne pomoći učenicima, učiteljima i roditeljima	IX-VIII	80
2.11. Rad na od.- ob. mjerama za sankcioniranje nepoželjnih ponašanja učenika	IX-VI	30

2.12. Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika i roditelja	II-VI	20
2.13. Suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje	V	5
2.14. Sudjelovanje u zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti učenika	IX-VI	35
3. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA, PROVOĐENJE STUDIJSKIH ANALIZA, ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA		115
3.1. Vrednovanje od.-ob. rezultata na kraju polugodišta i izrada izvješća	I	15
3.2. Vrednovanje od.-ob. rezultata na kraju šk. god. i izrada izvješća	VIII, IX	30
3.3. Vrednovanje realizacije nastavnih programa i školskog rada, učenika i razrednih odjela	IX-VIII	30
3.4. Sudjelovanje u samovrednovanju škole	IX-VIII	10
3.5. Sudjelovanje u međuškolskim, županijskim i međunarodnim projektima	IX-VI	30
4. STRUČNI RAZVOJ NOSITELJA OD.-OB. DJELATNOSTI U ŠKOLI		100
4.1. Planiranje i provedba obveznog stručnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika	IX-VIII	10
4.2. Izrada plana stručnog usavršavanja pedagoga	IX	5
4.3. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX-VIII	5
4.4. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a i drugih	IX-VIII	50
4.5. Suradnja sa stručnjacima i ustanovama koje prate od.-ob. sustav	IX-VIII	5
4.6. Organiziranje i vođenje stručnih predavanja u školi	IX-VIII	5
4.7. Praćenje znanstvene i stručne literature	IX-VIII	20
5. BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST		85
5.1. Nabava i poticanje na korištenje stručne literature	IX-VIII	10
5.2. Sudjelovanje u uspostavljanju i razvijanju informatizacije škole	IX-VIII	15
5.3. Vođenje školske, pedagoške i nastavne dokumentacije	IX-VIII	30
5.4. Izradba i čuvanje učeničke dokumentacije	IX-VIII	30
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		880

Tablica 20.

GODIŠNJI PLAN RADA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČARA

POSLOVI I ZADACI		Vrijeme realizacij e	Broj sati
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA			45
1.1.	Izrada godišnjeg plana i programa	rujan	10
1.2.	Sudjelovanje u godišnjem planiranju i programiranju rada učitelja		10
1.3.	Planiranje plana i programa za kulturnu i javnu djelatnost škole	srpanj	10
1.4.	Pripremanje za odgojno-obrazovnu djelatnost i izvannastavne aktivnosti		10
1.5.	Priprema i pisanje izvješća o radu		5
2. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST			685
2.1.	Organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom	tijekom godine	50
2.2.	Upoznavanje učenika nižih razreda sa školskom knjižnicom, te poticanje na korištenje knjižnice		20
2.3.	Osposobljavanje učenika za samostalno korištenje knjižne građe i snalaženje u knjižnici		30
2.4.	Upućivanje u načine i metode rada na istraživačkim zadacima (uporaba leksikona, enciklopedija, rječnika i sl.)		50
2.5.	Poučavanje učenika za samoučenje: individualni rad, rad s malom i velikom grupom		40
2.6.	Pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata		35
2.7.	Razvijanje čitateljske kulture i obogaćivanje učenika kulturnim sadržajima		30
2.8.	Poticanje i razvijanje navike čitanja te dolaženja u knjižnicu		20
2.9.	Upoznavanje učenika sa periodikom		35
2.10.	Pedagoška pomoć u pripravi za ostvarenje nastavnih i izvannast. sadržaja		10
2.11.	Organiziran boravak učenika u čitaonici u vrijeme slobodnih sati (pomoć kod učenja i pisanja zadaće, čitanje priča, društvene igre i sl.)		40
2.12.	Kreativne radionice za učenike		50
2.13.	Nastavni sati u školskoj knjižnici		60
2.14.	Rad na školskim projektima		50
2.15.	Suradnja s učiteljima		50
2.16.	Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima		30
2.17.	Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole		35
3. INFORMACIJSKA DJELATNOST			100

3.1.	Skupljanje, sređivanje i prezentiranje izvora informacija prema zahtjevima nastavnog plana i programa		35
3.2.	Rad na informiranju korisnika o novim knjigama, časopisima i drugom knjižničnom građom	tijekom školske godine	30
3.3.	Informacije vezane uz različita područja: ekologija, obljetnice, značajni datumi		35
4. STRUČNA DJELATNOST ŠKOLSKE KNJIŽNICE			452
4.1.	Organizacija i vođenje rada u knjižnici		40
4.2.	Izgradnja knjižničkog fonda: nabava obvezne lektire, informativne i popularno-znanstvene literature, priručnika, serijskih publikacija i ostale knjižnične građe		50
4.3.	Prijem i sređivanje periodike		10
4.4.	Organizacija posudbe knjiga		45
4.5.	Praćenje i evidencija knjižničkog fonda (učestalost korištenja učeničkog i nastavničkog knjižnog fonda)		20
4.6.	Upis knjiga u knjižnični program Metel		20
4.7.	Stručna i tehnička obrada knjižnične građe (inventarizacija, klasifikacija,	tijekom godine	80
4.8.	signiranje)		40
4.9.	Smještaj knjižnične građe		30
4.10.	Zaštita i čuvanje građe		30
4.11.	Pročišćavanje knjižničkog fonda		37
	Otpis i revizija fonda	rujan-prosinac	70
5. KULTURNA DJELATNOST ŠKOLSKE KNJIŽNICE			200
5.1.	Sudjelovanje u organizaciji, pripremi i provedbi kulturnih sadržaja: književni susreti, predstavljanje knjiga, izložbe, natjecanja u znanju, Kviz za poticanje čitanja i sl.	tijekom školske godine	50
5.2.	Sudjelovanje u obilježavanju raznih svečanosti: Božić, Uskrs,		70
5.3.	Dan Škole... Uređivanje panoa (knjižnični pano i pano u holu škole) i drugih izložbenih prostora u školi		80
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA			110
6.1.	Stručno usavršavanje u organizaciji AZZO-a, MZOŠ-a i ŽSV-a	tijekom godine	35
6.2.	Praćenje stručne literature i knjižarskih kataloga		20
6.3.	Praćenje dječje literature i literature za mladež		35
6.4.	Suradnja s knjižarima i nakladnicima		20
7. OSTALI POSLOVI			168

7.1.	Pripremanje za rad		50
7.2.	Vođenje statistike o radu	tijekom	30
7.3.	Rad u e-Matici	godine	48
7.4.	Pisanje spomenice Škole – u suradnji s ravnateljicom		40
	UKUPNO:		1760

Tablica 21.

GODIŠNJI PLAN RADA TAJNIŠTVA

Red. broj	POSLOVI I ZADACI	Vrijeme realizacije
1.	- izrada ugovora o radu djelatnika i drugih rješenja i ugovora - ažuriranje podataka o djelatnicima na print listi Ministarstva, Registru zaposlenika i e-matici - izrada rješenja o tjednom zaduženju - izdavanje pedagoške dokumentacije djelatnicima	rujan
2.	- nazočnost na sjednicama Školskog odbora, Vijeća roditelja i praćenje propisnosti rada navedenih tijela i vođenje zapisnika - vođenje matične knjige i osobnika djelatnika - obavljanje poslova u svezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa, sklapanja i prestanka ugovora o radu, te ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa - posao oko raspisivanja natječaja - ažuriranje podataka, sukladno promjenama, na print listi Ministarstva - praćenje pravnih propisa i osiguravanje njihove primjene - utvrđivanje potrebe i pripremanje izmjena i dopuna normativnih akata škole, praćenje stručne literature - osiguravanje ostvarivanja prava i dužnosti djelatnika, izrada rješenja, odluka i zaključaka - davanje traženih informacija u svezi zakonskih propisa - vođenje statističkih podataka - radnje u svezi imovinsko-pravnih poslova, te poslova vezanih uz statusne promjene škole - primanje stranaka i djelatnika, davanje potrebnih informacija strankama - izdavanje potvrda i uvjerenja učenicima i djelatnicima - zaprimanje i otpremanje pošte - poslovi nabave uredskog materijala - vođenje urudžbenog zapisnika	tijekom cijele godine

	- vođenje evidencije radnog vremena - unošenje podataka u Informacijski sustav za gospodarenje energ. - unos i ažuriranje podataka o djelatnicima i školi u Sustavu za upravljanje standardiziranim skupinama podataka (eMatica) - unos i ažuriranje podataka u Registru zaposlenih u državnim i javnim službama - stručno usavršavanje i sudjelovanje u radu Županijskog aktiva tajnika na stručnim skupovima za tajnike Osječko-baranjske županije	
3.	- izrada Plana godišnjeg odmora - izrada Rješenja o godišnjim odmorima	svibanj
4.	- pripremanje i raspodjela obrazaca za upis u I. Razred - pripremanje i raspodjela obrazaca za popravne ispite	lipanj, srpanj
5.	- pripreme za početak nove školske godine - posao oko raspisivanja natječaja	kolovoz

Tablica 22.

GODIŠNJI PLAN RADA RAČUNOVODSTVA

Red. broj	POSLOVI I ZADACI	Vrijeme realizacije
1.	- Izrada planskih tablica - Izrada trogodišnjeg financijskog plana	rujan
2.	- Tromjesečni izvještaj	listopad, travanj
3.	- Popis – inventura OS, SI, koordinacija i izvještavanje o promjenama, izrada zapisnika - Godišnji financijski izvještaj, Prijedlog financijskog plana - Izjava o fiskalnoj odgovornosti u suradnji s ravnateljicom - Popunjavanje upitnika o fiskalnoj odgovornosti u suradnji s ravnateljicom	prosinac, siječanj
5.	- Polugodišnji izvještaj	srpanj

4.	- Računovodstvo škole: financijske transakcije, voditi na modificiranom obračunskom načelu, uvažavajući Zakon o proračunu kao i ostale propisane važeće zakonske pravilnike, uredbe, Računski plan proračuna i sva njegova načela, osobito načela priznavanja prihoda i rashoda - Vođenja poslovnih knjiga: Knjige ulaznih računa, Knjige izlaznih računa, Knjige nabave, Knjige (popis) kapitalne imovine, Knjige javnog duga, kao i svih ostalih pomoćnih evidencija nužnih i bitnih za financijsko kretanje, predočavanje i izvještavanje - Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa; Službom za društvene djelatnosti Osječko-baranjske županije, Službom za javne financije Osječko-baranjske županije, FIN-om, Uredom za statistiku, nadležnu Poreznu upravu. - Obavljanje cjelokupnog platnog prometa, blagajničko poslovanje, kao i poslovanje školske kuhinje - Obračun plaće i svih ostala primanja sukladno pravima zaposlenih u proračunu i vođenje potrebne evidencije - Praćenje stručne literature, sudjelovanje u radu stručnih skupova - Suradnja sa ravnateljem, tajnikom i ostalim zaposlenicima - Računovodstveni rad na projektima (Shema školskog voća i mlijeka, Školski obrok za sve, vrijeme je za školski obrok, Učimo zajedno 4)	tijekom cijele godine
----	---	-----------------------

Tablica 23.

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

IX. mjesec: Realizacija GPPRŠ na kraju školske 2018./2019. – izvješće ravnateljice
Kurikulum Škole za šk. godinu 2019./2020. – donošenje
Godišnji plan i program rada Škole za šk. god. 2019./2020. - donošenje

I. mjesec: Godišnji financijski obračun za 2019. godinu

VIII. mjesec: Viškovi / manjkovi, izbor osiguravateljske kuće za osiguranje učenika

tijekom godine:

- Razmatranje i rješavanje žalbi učenika, roditelja, radnika škole
- Briga o stjecanju i korištenju sredstava
- Donošenje suglasnosti u vezi zasnivanja radnog odnosa
- Davanja prijedloga i mišljenja o pitanjima za rad i sigurnost u školi

Osim planom istaknutih, Školski odbor će se sastajati na sjednicama kad god se za to javi potreba, vezano uz zadaće Školskog odbora predviđene Zakonom i Statutom.

Realizira se na sjednicama sukladno Statutu Osnovne škole Ante Starčevića Viljevo.

PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

- IX. mjesec: Izbor novih članova u Vijeće roditelja
Kurikulum Škole za šk. godinu 2019./2020.- mišljenje
Godišnji plan i program rada škole za 2019./2020. - mišljenje
- I. mjesec: Uspjeh učenika na kraju 1. polugodišta
- VIII. mjesec: Izvješće ravnatelja – realizacija Godišnjeg plana i programa rada škole, kraj nastavne godine

Ostale sjednice održat će se prema potrebi, a mogući sadržaji su pitanja o pravima i obvezama učenika i roditelja kao i pitanja predviđena Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom i općim aktima Škole.

PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

- IX. mjesec: Upoznavanje učenika s Kurikulumom i Godišnjim planom i programom rada škole za 2019./2020.
- I. mjesec: Uspjeh učenika na kraju 1. polugodišta
- tijekom godine: Prijedlozi mjera za poboljšanje uvjeta rada u školi i druga pitanja važna za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju. Sjednice će se održati prema potrebi, a mogući sadržaji su pitanja o pravima i obvezama učenika.

PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

- Realizacija Godišnjeg plana i programa rada škole u šk. 2018./2019. – izvješće ravnateljice
- Prijedlog Kurikuluma za šk. god. 2019./2020.
- Prijedlog Godišnjeg plana i programa za šk. god. 2019./2020.
- Razrađivanje i konkretizacija nastavnog plana i programa
- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
- Rasterećenje učenika. Prilagođeni programi. Praćenje vrednovanja uspjeha učenika
- Analiza uspjeha učenika, vladanja i izostanaka, na kraju 1. polugodišta i nastavne god.
- Praćenje učenika s posebnim potrebama, teškoće i daroviti

- Stručno usavršavanje – planiranje, upućivanje djelatnika na stručne skupove u organizaciji Ministarstva i Agencije za odgoj i obrazovanje. Skupno usavršavanje u školi - predavanja i radionice, a nositelji tema su stručni suradnici, učitelji i vanjski predavači
- Primjena Pravilnika o obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi
- Organiziranje i analiza obilježavanja Dana škole, Božića, Uskrsa, i ostalih značajnijih blagdana i nadnevaka
- Organiziranje dočeka prvoškolaca i ispraćaja učenika osmog razreda
- Izvješća učitelja sa stručnih skupova i ravnatelja sa stručnog skupa ravnatelja
- Informiranje o promjenama u školskom sustavu
- Donošenje Odluka o pedagoškim mjerama i ostalom u nadležnosti Učiteljskog vijeća
- Organizacija sudjelovanja učenika u natjecanjima na različitim nivoima
- Analiza izvješća ravnatelja na kraju nastavne godine
- Organizacija, provedba i analiza rezultata dopunskog rada i popravnog ispita
- Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine
- Analiza realizacije razvojnog plana i programa Škole
- Pripreme za novu školsku godinu
- Suradnja s roditeljima
- Suradnja s izvanškolskim ustanovama
- Analiza rada razrednika i razrednih vijeća
- Samovrednovanje rada Škole
- Predavanja s ciljem realizacije Školskog razvojnog plana i školskog projekta *Baštinim ljepotu svoga kraja* te provedbi Škole za život
- Sudjelovanje na dva savjetnička posjeta mentora Škole za život u 1. i 2. polugodištu

ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRJEĐENJA	RAZVOJNI CILJEVI	METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI	OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA
VLADANJE UČENIKA	- ujednačiti kriterije za donošenje ocjene iz vladanja	- izrada kriterija na stručnim vijećima učitelja RN i PN		- kraj 1. polugodišta	- razrednici i stručna služba škole	- usaglašenost svih članova RV prilikom donošenja ocjene iz vladanja
PRIMJENA INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE	- unaprjeđenje rada primjenom informacijske tehnologije u radu	- predavanja -razmejna isustava kroz primjere dobre prakse -on line stručna usavršavanja - usvojiti nove web alate u nastavi unaprijediti i primjenjivati informacijku tehnologiju u nastavi	- informatička oprema	- kraj nastavne godine	ravnateljica Blaženka Škrlec, svi nastavnici	- evaluacijski listić na kraju nastavne godine
ŠKOLA ZA ŽIVOT	- provedba reforme u školi - savjetnički posjeti mentora Škole za život (po 1 u svakom polugodištu)	- dogovor oko vođenja pedagoške dokumentacije - planovi na google disku - izvješća - vrednovanje - primjeri dobre prakse, pitanja i odgovori	- informatička oprema	- kraj školske. godine	svi učitelji 1.- 8. razreda, stručna služba, ravnateljica, MZO-mentori Škole za život	- izvješća -evaluacija -samovrednovanje - analiza prikupljenih podataka

PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

- Upoznavanje s razrednom odgojno-obrazovnom situacijom
- Neposredna briga za odgojno-obrazovni rad u razrednom odjelu, tematsko planiranje
- Organiziranje izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, dodatnog rada i dopunske nastave
- Predlaganje plana i organizacija učeničkih izleta i ekskurzija
- Koordiniranje rada svih učitelja – članova RV-a
- Suradnja s roditeljima (starateljima) učenika, roditelji suradnici u učioničkoj i izvanučioničkoj nastavi
- Sustavno pružanje potrebne pomoći učenicima
- Izricanje pedagoških mjera učenicima
- Kontinuirano praćenje rezultata rada učenika, posebno učenika s teškoćama
- Upoznavanje uvjeta života i rada učenika i prijedlog mjera za njihovo poboljšavanje
- Analiza izvješća razrednika što ga podnosi Učiteljskom vijeću
- Utvrđivanje općeg uspjeha učenika

Plan rada Razrednog vijeća sastavni je dio plana rada razrednog odjela i obveza je razrednika pripremiti ga i u dnevnik evidentirati njegovu realizaciju. Plan se realizira na redovitim i izvanrednim sjednicama.

PLAN RADA RAZREDNIKA

Planovi rada razrednika nalaze se u razrednim knjigama, a planirani zadaci i aktivnosti su slijedeći:

- I. Rad razrednika s učenicima
- II. Rad razrednika u razrednom vijeću
- III. Rad s roditeljima učenika
- IV. Administrativni poslovi razrednika

PLANOVI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Stručno usavršavanje provodit će se kao sastavni dio rada stručnih aktivna razredne i predmetne nastave u Školi, kao sastavni dio plana rada Učiteljskog vijeća, a i kroz ponuđene oblike stručnog usavršavanja izvan škole u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Agencije za odgoj i obrazovanje te putem online edukacije Loomen. Temeljem Kataloga stručnih skupova u organizaciji

Agencije za odgoj i obrazovanje obveza svakog učitelja je skrbiti o redovitom stručnom usavršavanju i njegovoj primjeni u svakodnevnom radu.

O sudjelovanju učitelja u oblicima stručnog usavršavanja izvan Škole dužnost je odgojno-obrazovnih djelatnika voditi evidenciju.

Učitelji će ravnatelju podnositi izvješća o oblicima stručnog usavršavanja izvan škole, a po potrebi će izvjestiti i ostale učitelje na sastancima stručnih aktivna i UV-a.

Kroz stručna vijeća razredne i predmetne nastave podijeliti ćemo iskustva primjene Škole za život. Zbog novog kurikulum nastavnih predmeta planirana su češća stručna vijeća učitelja RN i PN.

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

VRIJEME	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
RUJAN	- Kurikulum OŠ Ante Starčevića Viljevo za šk.god. 2019./20. - Različito	voditeljica vijeća učitelji RN ravnateljica stručni suradnici
STUDENI	Škola za život - primjer iz prakse	Marijana Lazar Marija Schweigert
PROSINAC	- Izvješće razrednika na kraju 1. polugodišta nastavne godine 2019./2020. - Različito	voditeljica vijeća učitelji RN ravnateljica stručni suradnici
VELJAČA	Škola za život - primjer iz prakse	Josip Vrbanić Tajana Hrupački
LIPANJ	Prijedlog ocjena iz vladanja	voditeljica vijeća učitelji RN
	- Izvješće razrednika na kraju nastavne godine 2019./2020. - Različito	voditeljica vijeća učitelji RN ravnateljica stručni suradnici
KOLOVOZ	- Izvješće o radu Stručnog vijeća učitelja RN u šk.god. 2019./20. - Plan rada Stručnog vijeća u šk.god. 2020./21. - Prijedlog izleta, ekskurzija i izvanučioničke nastave - Različito	voditeljica vijeća učitelji RN ravnateljica stručni suradnici

Tablica 24.

Voditelj stručnog vijeća učitelja razredne nastave je Kristina Vincetić, učiteljica razredne nastave.

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

VRIJEME	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
RUJAN	- Izvješće o radu Stručnog vijeća učitelja PN u šk. god. 2018./2019. - Usvajanje plana rada Stručnog vijeća predmetne nastave za školsku godinu 2019./2020. - Usvajanje prijedloga izleta, integrirane i izvanučioničke nastave, projekata - Aktualna problematika	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici
LISTOPAD	- Stručna tema: Tehnike uspješnog učenja (predavač: Sandra Vrbešić, psihologinja) - Primjer dobre prakse: Upoznajmo Papuk - Aktualna problematika	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici
STUDENI	- Stručna tema: Office 365 (predavač Robert Matanović) - Primjeri dobre prakse(hrvatski jezik, engleski jezik, njemački jezik) - Aktualna problematika	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici
PROSINAC	- Napredovanje i uspjeh učenika V.-VIII. razreda na kraju I. polugodišta - Realizacija nastavnog plana i programa	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici
SIJEČANJ	Primjeri dobre prakse (povijest, geografija, vjeronauk, informatika, glazbena kultura, likovna kultura, tehnička kultura, tjelesna i zdravstvena kultura)	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici

	Aktualna problematika	
TRAVANJ	- Primjeri dobre prakse(matematika, biologija, kemija, fizika) - Aktualna problematika	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici
LIPANJ	- Napredovanje i uspjeh učenika V-VIII razreda na kraju nastavne godine - Realizacija Projektnog dana (knjižničarka) - Analiza rada, realizacija nastavnog plana i programa	voditelj aktiva učitelji PN ravnateljica stručni suradnici

Tablica 25.

Voditelj stručnog skupa učitelja predmetne nastave je Karin Bockovac, učiteljica hrvatskog jezika.

PLAN I PROGRAM RADA POVJERENSTVA ZA KULTURNU I JAVNU DJELATNOST ŠKOLE

Mjesec	Nadnevak	Sadržaj	Nositelji zadaća
IX.	9.9.	Doček prvoškolaca	- učitelji razredne nastave
	10.9.	Hrvatski olimpijski dan	- učiteljica Tatjana Kolarić
X.	7.-13.10.	Dječji tjedan	- učiteljica Barbara Soldić, stručna služba, razrednici, učitelji i učenici RN-e
	5.10.	Međunarodni dan učitelja -obilježavanje 7.10.	- ravnateljica, učitelji
	8.10.	Dan neovisnosti RH -obilježavanje na satu povijesti i satima razrednika	- učiteljica Ana Kinjerovac

	14.10.	Svjetski dan pješačenja	- učiteljica Tatjana Kolarić (na pješačenje trebaju ići učitelji koji po rasporedu u jutarnjoj smjeni imaju nastavu 6.sat, a u popodnevnoj 1. sat)
	16.10.	Dani kruha – dan zahvalnosti za plodove zemlje	- učitelji K. Crnčan, D.Grgurić, M.Kustura
	15.10.- 15.11.	Mjesec knjige	- knjižničarka Mirna Scheibl
	25.10.	Dan kolektivne sadnje drveća	- učiteljica Barbara Soldić
XI.	1.11.	Dan spomena na mrtve	- vjeroučitelj Krešimir Crnčan
	18.11.	Dan sjećanja na Vukovar	- učiteljica Ana Kinjerovac
XII.	3.12.	Međunarodni dan invalida INKLUZIVNI DAN	- stručna služba
	6.12.	Blagdan sv. Nikole	- učitelji i učenici RN-e, učiteljica Martina Kustura
	TIJEKOM MJESECA	Akcija Caritasa – Za 1000 radosti	- str. služba, učitelji, ravnateljica
	19.12.	-Božićna priredba u matičnoj školi	- učitelji Martina Kustura, Dobrila Grgurić, Karin Bockovac, Marijana Lazar, Barbara Soldić, domar Zdenko Šumanovac
	20.12.	-Božićna priredba u područnim školama	- učitelji razredne nastave
I.	27.1.	Dan sjećanja na Holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti -obilježavanje na satu povijesti	- učiteljica Ana Kinjerovac
II.	18.2.	100. dan škole	- učitelji RN-e
	21.2.	Međunarodni dan materinskog jezika - obilježavanje na nastavi hrvatskoga jezika	- učiteljice hrvatskog jezika - učitelji razredne nastave
	25.2.	Poklade	- učitelji i učenici RN-e
	26.2.	Dan ružičastih majica	- razrednici na satu razrednika
III.	19.3.	Dan očeva	- učitelji i učenici razredne nastave, učiteljice Martina Kustura i Kristina Vincetić

IV.	12.4.	Uskrs	- učiteljica Barbara Soldić
	29.4.	- ŠKOLSKI SAJAM - Svjetski dan plesa	- ravnateljica, učitelji, učenici, stručna služba
V.	10.5.	Majčin dan (priredba u matičnoj školi). Područne škole obilježavat će ovaj dan 8.5., a PŠ Ivanovo 15.5. kao Dan obitelji	- učitelji i učenici RN-e, učiteljice Martina Kustura i Kristina Vincetić, razrednici na satu razrednika
	20.5.	PROJEKTNI DAN	- ravnateljica, učitelji, učenici, stručna služba
	25.5.	Dan škole	- ravnateljica, učitelji i učenici matične i područnih škola, stručna služba, domar Zdenko Šumanovac
	26.5.	Školski sportski dan	- učiteljica Tatjana Kolarić
VI.	-	-	-

Tablica 26.

Voditeljica Povjerenstva za kulturnu i javnu djelatnost škole je učiteljica glazbene kulture Martina Kustura.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZADRUGE ČUVARKUĆA

Predsjednica Zadruge: Blaženka Škrlec

Voditeljica Zadruge: Ana Kinjerovac

Nositelji učeničke zadruge: učitelji, učenici, roditelji, vanjski suradnici

Način rada učeničke zadruge:

- tijekom cijele školske godine, u okviru nastavnih i izvannastavnih aktivnosti te organiziranjem edukativnih izvannastavnih radionica
- Sekcije:**
 - Ekološka sekcija, Sanja Nekić Matas
 - Modelari, Tomislav Bošnjak
 - Likovna sekcija, Barbara Soldić
 - Vrijedne ruke, Zdravka Kapić
 - Začinski vrt, Darija Perić

Očekivani ciljevi Zadruga u školskoj godini 2019./2020. :

- Pobuditi i razviti svijest o nužnosti i vrijednosti rada za čovjekov život
- Razvijati i njegovati radne navike te odgovornost, inovativnost, samostalnost, poduzetnost, potrebu za suradnjom
- Razvijati svijest o mogućnosti, dosezima i potrebi primjene suvremenih znanstvenih, tehničkih i tehnoloških dostignuća
- Razvijati ljubav prema prirodi i vrijednostima koje je čovjek stvorio svojim radom te svijest o nužnosti očuvanja ravnoteže u prirodi, zaštite okoliša i njegovanja baštine
- Omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada
- Restauracija i obnavljanje starinskog namještaja u Shabby Chic tehnici
- Omogućiti najveći razvitak sposobnosti i ostvarenje osobnih interesa, a time i spoznaju vlastitih sklonosti i sposobnosti
- Izrada ljekovitih masti– mast od čuvarkuće, gaveza
- Branje ljekovitih biljaka, njihovo sušenje – menta, melisa, kadulja, aronija
- Branje začinskog bilja, njihovo sušenje i proizvodnja začinskog ulja
- Humanitarno djelovanje članova zadruga uključivanjem i sudjelovanjem u organizaciji školskog sajma

Namjena Zadruga:

- Razvijati i njegovati radne navike te odgovornost
- Razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode, razvrstavanju otpada, kompostiranju, korištenju komposta u vrtlarstvu
- Omogućiti upoznavanje i ovladavanje temeljnim elementima procesa proizvodnje –izrađivati od biljaka iz okolice ljekovite masti - masti od čuvarkuće i gaveza
- Branje i sušenje ljekovitog bilja i njegova primjena za čajeve, začinsko ulje
- Razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao njegovane baštine
- Omogućiti razvitak sposobnosti i ostvarenje osobnih interesa, a time i samopotvrđivanje te spoznaju vlastitih sklonosti i sposobnosti
- Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te stvaranje preduvjeta za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini
- Poštivati učeničke dragovoljnosti, interese, predznanja i sposobnosti u pripremi i izvedbi programa rada i njihovo sudjelovanje u vrednovanju rezultata rada

VRIJEME REALIZACIJE (MJESEC)	SADRŽAJ (VRSTA I SADRŽAJ AKTIVNOSTI)	METODE I OBLICI RADA:	NOSITELJI AKTIVNOSTI	MJESTO IZVOĐENJA	POTREBNA SREDSTVA (IZNOS I NAMJENA)
IX.	- Izrada godišnjeg plana rada – svaka sekcija - Sudjelovanje na 12. Miholjačkom sajmu (15.9.) povodom Dana grada D. Miholjca - Pripremanje plastenika za sjetvu - Upisivanje članova	- metoda razgovora	- članovi Zadrugnog odbora i Zadrugnog stručnog vijeća - ravnateljica - Školski odbor - učitelji - stručni suradnici	Škola, Donji Miholjac	Materijal i pribor neophodan za rad ➤ materijali za uređenje štanda
X.	- Godišnja skupština Zadruga - Usvajanje godišnjeg programa Zadruga - Pripremanje zemljišta i jesenska sjetva - Posjet Državne smotre Zadruga u Vinkovcima - Rad u plasteniku	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad - praktični rad	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	Materijal i pribor neophodan za rad
XI.	- Rad u sekcijama - Edukacija za članove učeničke Zadruga putem radionica - Priprema Božićnih ukrasa - Priprema zemljišta i jesenska sjetva - Rad u plasteniku	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad - praktični rad	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	➤ materijali za izradu božićnih ukrasa
XII.	- Priprema Božićnih ukrasa i prodajne izložbe u prostorima škole - Advent u Donjem Miholjcu - Prodajna izložba u školi uoči božićnih blagdana - Prodajni štand na božićnoj priredbi	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola. Donji Miholjac – Advent	➤ materijali za uređenje štanda

I.	• Uspjeh i rad Zadruga (raščlamba i samoevaluacija) • Rad na razvoju vještina - izrada predmeta prema vlastitom odabiru • Rad u sekcijama • Osnove ekonomske pismenosti (prihodi, rashodi dobit) • Rad u plasteniku	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - izlaganje - individualni rad - praktični rad	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola	
II.	• Rad na razvoju vještina – izrada predmeta prema vlastitom izboru • Rad u sekcijama • Sjetva – radovi u zaštićenom prostoru (plastenik)	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad - praktični rad u vrtu	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	➤ potrebna sredstva i materijali za izradu ukrasnih predmeta ➤ sredstva za rad u vrtu
III.	• Pripremanje školskog vrta • Rad u sekcijama • Pripreme za Majčin dan • Sudjelovanje u školskom projektu - prodajni štand • Rad u plasteniku	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad - praktični rad u vrtu	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	➤ potrebna sredstva i materijali za izradu ukrasnih predmeta ➤ sredstva za rad u vrtu
IV.	• Rad u sekcijama • Ekološke aktivnosti u školi – Dan planeta Zemlje • Rad u školskom vrtu i plasteniku • Pripreme za Majčin dan	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad - praktični rad u vrtu	- ravnateljica - voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt, Županijska smotra zadruga	➤ potrebna sredstva i materijali za izradu ukrasnih predmeta ➤ sredstva za rad u vrtu
V.	• Sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zadruga • Rad u sekcijama • Rad u školskom vrtu, plasteniku i ubiranje prvih plodova • Pripreme oko Dana škole –	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - individualni rad - praktični rad u vrtu	- voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	➤ materijali za uređenje štanda ➤ sredstva za rad u vrtu

	Izložba				
VI.	• Uspjeh i rezultati učeničke Zadruga u I. i II. polugodištu • Rad u školskom vrtu, plasteniku i ubiranje prvih plodova • Uspjeh i (samo)evaluacija rada	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - izlaganje - individualni rad - praktični rad u vrtu	- voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	➤ sredstva za rad u vrt
VII.	• Rad u školskom vrtu i ubiranje plodova	- praktični rad u vrtu	- voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt	➤ sredstva za rad u vrt
VIII.	• Rad u školskom vrtu i ubiranje plodova	- metoda razgovora - demonstracija - grupni rad - izlaganje - individualni rad - praktični rad u vrtu	- voditelji sekcija - članovi - stručni suradnici - vanjski suradnici	Škola, školski vrt,	➤ sredstva za rad u vrt

Sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa rada škole su:

1. Godišnji izvedbeni kurikulumi i Godišnji planovi i programi rada učitelja
2. Mjesečni planovi i programi rada učitelja
3. Plan i program rada razrednika
4. Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama (IOOP)
5. Rješenja o tjednom zaduženju odgojno- obrazovnih radnika
6. Raspored sati

POPIS ODABRANIH UDŽBENIKA OSNOVNE ŠKOLE ANTE STARČEVIĆA VILJEVO ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

Reg. broj	Šifra kompleta	Naziv udžbenika	Autori	Vrsta izdanja	Razred	Nakladnik
1. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK						
6041	3875	PČELICA 1, POČETNICA I. DIO - početnica hrvatskoga jezika s dodatnim digitalnim sadržajima u prvom razredu osnovne škole	Sonja Ivić, Marija Krmpotić	udžbenik	1.	ŠK
6042	3875	PČELICA 1, POČETNICA II. DIO - početnica hrvatskoga jezika s dodatnim digitalnim sadržajima u prvom razredu osnovne škole	Sonja Ivić, Marija Krmpotić	udžbenik	1.	ŠK
		Pčelica 1, radna bilježnica za hrvatski jezik u prvom razredu osnovne škole, 1. dio	Sonja Ivić, Marija Krmpotić	radna bilježnica	1.	ŠK
		Pčelica 1, radna bilježnica za hrvatski jezik u prvom razredu osnovne škole, 2. dio	Sonja Ivić, Marija Krmpotić	radna bilježnica	1.	ŠK
6028	3868	ČITAM I PIŠEM 1, HRVATSKA POČETNICA, radni udžbenik za prvi razred osnovne škole	Dunja Pavličević-Franić, Vladimira Velički, Katarina Aladrović Slovaček, Vlatka Domišljanović	udžbenik	1.	ALFA
6029	3868	ČITAM I PIŠEM 1, HRVATSKA ČITANČICA, radni udžbenik za prvi razred osnovne škole	Dunja Pavličević-Franić, Vladimira Velički, Katarina Aladrović Slovaček, Vlatka Domišljanović	udžbenik	1.	ALFA
		ČITAM I PIŠEM 1, radna bilježnica iz hrvatskoga jezika za prvi razred osnovne škole	Dunja Pavličević-Franić, Vladimira Velički, Vlatka Domišljanović	radna bilježnica	1.	ALFA
ENGLESKI JEZIK						
5984	3824	NEW BUILDING BLOCKS 1 : udžbenik engleskog jezika za prvi razred osnovne škole, prva godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Daška Domljan, Ankica Knezović, Danka Singer	udžbenik	1.	PROFIL KLETT
5119	3296	NEW BUILDING BLOCKS 1 : radna bilježnica iz engleskoga jezika za prvi razred osnovne škole, prva godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Daška Domljan, Ankica Knezović, Danka Singer	radna bilježnica	1.	PROFIL KLETT
MATEMATIKA						
6123	3940	MOJ SRETNİ BROJ 1 : udžbenik matematike s dodatnim digitalnim sadržajima u prvom razredu osnovne škole	Sanja Jakovljević Rogić, Dubravka Miklec, Graciella Prtajin	udžbenik	1.	ŠK
		MOJ SRETNİ BROJ 1 : radna bilježnica za u prvom razredu osnovne škole	Dubravka Miklec, Sanja Jakovljević Rogić, Graciella Prtajin	radna bilježnica	1.	ŠK
6100	3925	MATEMATIKA 1, PRVI DIO ; radni udžbenik iz matematike za prvi razred osnovne škole	Josip Markovac, Ivana Lović Štenc	udžbenik	1.	ALFA

Godišnji plan i program rada OŠ Ante Starčevića Viljevo za šk. god 2019./2020.

6101	3925	MATEMATIKA 1, DRUGI DIO ; radni udžbenik iz matematike za prvi razred osnovne škole	Josip Markovac, Ivana Lović Štenc	udžbenik	1.	ALFA
PRIRODA I DRUŠTVO						
6151	3966	ISTRAŽUJEMO NAŠ SVIJET 1 : udžbenik prirode i društva s dodatnim digitalnim sadržajima u prvom razredu osnovne škole	Alena Letina, Tamara Kisovar Ivanda, Ivan De Zan	udžbenik	1.	ŠK
		ISTRAŽUJEMO NAŠ SVIJET 1 : radna bilježnica za prirodu i društvo u prvom razredu osnovne škole	Alena Letina, Tamara Kisovar Ivanda, Ivan De Zan	radna bilježnica	1	ŠK
6144	3960	PRIRODA, DRUŠTVO I JA 1, radni udžbenik iz prirode i društva za prvi razred osnovne škole	Mila Bulić, Gordana Kralj, Lidija Križanić, Karmen Hlad, Andreja Kovač, Andreja Kosorčić	udžbenik	1.	ALFA
		PRIRODA, DRUŠTVO I JA 1, radna bilježnica iz prirode i društva za prvi razred osnovne škole	Mila Bulić, Gordana Kralj, Lidija Križanić, Karmen Hlad, Andreja Kovač, Andreja Kosorčić	radna bilježnica	1.	ALFA
GLAZBENA KULTURA						
5166	3318	RAZIGRANI ZVUCI 1, radni udžbenik za glazbenu kulturu u prvom razredu osnovne škole	Vladimir Jandrašek, Jelena Ivaci	radni udžbenik	1.	ŠK
KATOLIČKI VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
6079	3904	U BOŽJOJ LJUBAVI, udžbenik za katolički vjeronauk prvoga razreda OŠ	Josip Šimunović, Tihana Petković, Suzana Lipovac	udžbenik	1.	GK
		U BOŽJOJ LJUBAVI, radna bilježnica za katolički vjeronauk prvoga razreda OŠ	Ana Volf, Tihana Petković	radna bilježnica	1.	GK
2. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST I JEZIK						
3217	2144	ZLATNA VRATA 2 : integrirani udžbenik za nastavu hrvatskog jezika i književnosti u 2. razredu osnovne škole	Sonja Ivić, Marija Krmpotić-Dabo	udžbenik	2.	ŠK
3218	2144	ZLATNA VRATA 2 : radna bilježnica za nastavu hrvatskog jezika i književnosti u 2. razredu osnovne škole	Sonja Ivić, Marija Krmpotić-Dabo	radna bilježnica	2.	ŠK
ENGLESKI JEZIK						
5120	3297	NEW BUILDING BLOCKS 2 : udžbenik engleskoga jezika sa zvučnim cd-om za drugi razred osnovne škole, II. godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Daška Domljan, Ankica Knezović, Danka Singer	udžbenik s CD-om	2.	PROFIL
5121	3297	NEW BUILDING BLOCKS 2 : radna bilježnica iz engleskoga jezika za drugi razred osnovne škole, II. godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Daška Domljan, Ankica Knezović, Danka Singer	radna bilježnica	2.	PROFIL
MATEMATIKA						
4593	2990	MATEMATIKA 2 : udžbenik za drugi razred osnovne škole	Josip Markovac	udžbenik	2.	ALFA

4594	2990	MATEMATIKA 2 : radna bilježnica za drugi razred osnovne škole	Josip Markovac, Danica Vrgoč	radna bilježnica	2.	ALFA
PRIRODA I DRUŠTVO						
5741	3671	NAŠ SVIJET 2 : udžbenik prirode i društva s višemedijskim nastavnim materijalima u drugom razredu osnovne škole	Tamara Kisovar Ivanda, Alena Letina, Ivan De Zan	udžbenik	2.	ŠK
5742	3671	NAŠ SVIJET 2 : radna bilježnica za prirodu i društvo u drugom razredu osnovne škole	Tamara Kisovar Ivanda, Alena Letina, Ivan De Zan	radna bilježnica	2.	ŠK
GLAZBENA KULTURA						
5167	3319	GLAZBENI KRUG 2 : udžbenik glazbene kulture s tri cd-a za drugi razred osnovne škole	Željka Mamić, Ana Janković, Ružica Ambroš Kiš	udžbenik	2.	PROFIL
VJERONAUK - IZBORNI PREDMET						
4774	3096	RASTIMO U ZAHVALNOSTI : udžbenik za 2. razred osnovne škole	Josip Jakšić, Karolina Manda Mićanović	udžbenik	2.	GK
4775	3096	RASTIMO U ZAHVALNOSTI : radna bilježnica za 2. razred osnovne škole	Josip Jakšić, Karolina Manda Mićanović	radna bilježnica	2.	GK
3. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST I JEZIK						
3890	2481	ZLATNA VRATA 3 : udžbenik hrvatskog jezika u 3. razredu osnovne škole : čitanka s pravopisom i gramatikom	Sonja Ivić, Marija Krmpotić-Dabo	udžbenik	3.	ŠK
3574	2481	ZLATNA VRATA 3 : radna bilježnica hrvatskog jezika u 3. razredu osnovne škole	Sonja Ivić, Marija Krmpotić-Dabo	radna bilježnica	3.	ŠK
ENGLESKI JEZIK						
5122	3298	NEW BUILDING BLOCKS 3 : udžbenik engleskoga jezika sa zvučnim cd-om za treći razred osnovne škole, III. godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Ankica Knezović	udžbenik	3.	PROFIL
5123	3298	NEW BUILDING BLOCKS 3 : radna bilježnica iz engleskoga jezika za treći razred osnovne škole, III. godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Ankica Knezović	radna bilježnica	3.	PROFIL
MATEMATIKA						
4595	2991	MATEMATIKA 3 : udžbenik za treći razred osnovne škole	Josip Markovac	udžbenik	3.	ALFA
4596	2991	MATEMATIKA 3 : radna bilježnica za treći razred osnovne škole	Josip Markovac	radna bilježnica	3.	ALFA
PRIRODA I DRUŠTVO						
5743	3672	NAŠ SVIJET 3 : udžbenik prirode i društva s višemedijskim nastavnim materijalima u trećem razredu osnovne škole	Alena Letina, Tamara Kisovar Ivanda, Ivo Nejašmić, Ivan De Zan	udžbenik	3.	ŠK
5744	3672	NAŠ SVIJET 3 : radna bilježnica za prirodu i društvo u trećem razredu osnovne škole	Alena Letina, Tamara Kisovar Ivanda, Ivo Nejašmić, Ivan De Zan	radna bilježnica	3.	ŠK
GLAZBENA KULTURA						

5168	3320	GLAZBENI KRUG 3 : udžbenik glazbene kulture s tri cd-a za treći razred osnovne škole	Ana Janković, Željka Mamić, Ružica Ambruš Kiš	udžbenik	3.	PROFIL
VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
4859	3141	ZA STOLOM LJUBAVI I POMIRENJA : vjeronaučni udžbenik za treći razred osnovne škole	Ivica Pažin, Ante Pavlović i drugi	udžbenik	3.	KS
4860	3141	ZA STOLOM LJUBAVI I POMIRENJA : radna bilježnica iz vjeronauka za treći razred osnovne škole	Ivica Pažin, Ante Pavlović i drugi	radna bilježnica	3.	KS
4. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST I JEZIK						
3891	2482	ZLATNA VRATA 4 : udžbenik hrvatskog jezika u 4. razredu osnovne škole : čitanka s pravopisom i gramatikom	Sonja Ivić, Marija Krmpotić-Dabo	udžbenik	4.	ŠK
3575	2482	ZLATNA VRATA 4 : radna bilježnica hrvatskog jezika u 4. razredu osnovne škole	Sonja Ivić, Marija Krmpotić-Dabo	radna bilježnica	4.	ŠK
ENGLESKI JEZIK - IV. GODINA UČENJA, I. STRANI JEZIK						
5124	3299	NEW BUILDING BLOCKS 4 : udžbenik engleskoga jezika sa zvučnim cd-om za četvrti razred osnovne škole, IV. godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Daška Domljan, Paula Vranković	udžbenik	4.	PROFIL
5125	3299	NEW BUILDING BLOCKS 4 : radna bilježnica iz engleskoga jezika za četvrti razred osnovne škole, IV. godina učenja	Kristina Čajo Anđel, Daška Domljan, Paula Vranković	radna bilježnica	4.	PROFIL
NJEMAČKI JEZIK - I. GODINA UČENJA, II. STRANI JEZIK						
4845	3132	WIR+ 1 : udžbenik njemačkog jezika za 4. razred osnovne škole 1. godina učenja s pripadajućim audio CD-om	Giorgio Motta, Mirjana Klobučar	udžbenik s CD-om	4.	KLETT
4846	3132	WIR+ 1 : radna bilježnica njemačkog jezika za 4. razred osnovne škole, 1. godina učenja	Giorgio Motta, Mirjana Klobučar	radna bilježnica	4.	KLETT
MATEMATIKA						
4597	2992	MATEMATIKA 4 : udžbenik za četvrti razred osnovne škole	Josip Markovac	udžbenik	4.	ALFA
4598	2992	MATEMATIKA 4 : radna bilježnica za četvrti razred osnovne škole	Josip Markovac	radna bilježnica	4.	ALFA
PRIRODA I DRUŠTVO						
5745	3673	NAŠ SVIJET 4 : udžbenik prirode i društva s višemedijskim nastavnim materijalima u četvrtom razredu osnovne škole	Tamara Kisovar Ivanda, Alena Letina, Ivo Nejašmić, Ivan De Zan , Božena Vranješ	udžbenik	4.	ŠK

			Šoljan			
5745	3673	NAŠ SVIJET 4 : radna bilježnica za prirodu i društvo u četvrtom razredu osnovne škole	Tamara Kisovar Ivanda, Alena Letina, Ivo Nejašmić, Ivan De Zan , Božena Vranješ Šoljan	radna bilježnica	4.	ŠK
GLAZBENA KULTURA						
5169	3321	GLAZBENA ČETVRTICA : udžbenik glazbene kulture s 3 CD-a za 4. razred osnovne škole	Jelena Sikirica, Snježana Stojaković, Ana Miljak	udžbenik	4.	PROFIL
VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
4861	3142	NA PUTU VJERE : vjeronaučni udžbenik za četvrti razred osnovne škole	Ante Pavlović, Ivica Pažin	udžbenik	4.	KS
4862	3142	NA PUTU VJERE : radna bilježnica iz vjeronauka za četvrti razred osnovne škole	Ante Pavlović, Ivica Pažin	radna bilježnica	4.	KS
5. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST						
6058	3884	SNAGA RIJEČI 5 : hrvatska čitanka s dodatnim digitalnim sadržajima za peti razred osnovne škole	Anita Šojat	udžbenik	5.	ŠK
HRVATSKI JEZIK - JEZIK I JEZIČNO IZRAŽAVANJE						
6057	3884	NAŠ HRVATSKI 5 : udžbenik hrvatskog jezika s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole	Anita Šojat	udžbenik	5.	ŠK
		NAŠ HRVATSKI 5 : radna bilježnica za hrvatski jezik u petom razredu osnovne škole	Anita Šojat, Vjekoslava Hrastović, Marina Utrobičić, Nada Marguš	radna bilježnica	5.	ŠK

ENGLESKI JEZIK - PRVI STRANI JEZIK						
5989	3829	FOOTSTEPS 1 : udžbenik engleskoga jezika s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole, 5. godina učenja	Dora Božanić, Olinka Breka, Ana Posnjak, Ivana Marinić	udžbenik	5.	ŠK
		FOOTSTEPS 1 : radna bilježnica za engleski jezik u petom razredu osnovne škole, 5. godina učenja	Dora Božanić, Olinka Breka, Ana Posnjak, Ivana Marinić	radna bilježnica	5.	ŠK
NJEMAČKI JEZIK - 2. GODINA UČENJA, II. STRANI JEZIK						
6134	3950	FLINK MIT DEUTSCH 2 NEU : udžbenik njemačkog jezika s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole, 2. godina učenja	Plamenka Bernardi-Britvec, Jadranka Salopek, Jasmina Troha	udžbenik	5.	ŠK
		FLINK MIT DEUTSCH 2 NEU : radna bilježnica za njemački jezik u petom razredu osnovne škole, 2. godina učenja	Plamenka Bernardi-Britvec, Jadranka Salopek, Jasmina Troha	radna bilježnica	5.	ŠK
MATEMATIKA						
6124	3941	MATEMATIKA 5: udžbenik matematike s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole sa zadacima za rješavanje, 1.dio	Branka Antunović Piton, Marjana Kuliš, Ivana Matić, Natalija Zvelf	udžbenik	5.	ŠK
6125	3941	MATEMATIKA 5: udžbenik matematike s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole sa zadacima za rješavanje, 2.dio	Branka Antunović Piton, Marjana Kuliš, Ivana Matić, Natalija Zvelf	udžbenik	5.	ŠK
PRIRODA						
6143	3959	PRIRODA 5 : udžbenik prirode s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole	D. Bendelja, D. Domjanović Horvat, D. Garašić, Ž. Lukša, I. Budić, Đ. Culjak, M. Gudić	udžbenik	5.	ŠK
3250	2165	PRIRODA 5 : radna bilježnica za prirodu u petom razredu osnovne škole	D. Bendelja, D. Domjanović Horvat, D. Garašić, Ž. Lukša, I. Budić, Đ. Culjak, M. Gudić	radna bilježnica	5.	ŠK
GEOGRAFIJA						
6018	3858	GEA 1 : udžbenik geografije s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole	Danijek Orešić, Igor Tišma, Ružica Vuk, Alenka Bujan	udžbenik	5.	ŠK
		GEA 1 : radna bilježnica za geografiju u petom razredu osnovne škole	Danijek Orešić, Igor Tišma, Ružica Vuk, Alenka Bujan	radna bilježnica	5.	ŠK
		GEOGRAFSKI ATLAS ZA OSNOVNU ŠKOLU	V.Muller, S.Haiman, D.Husanović-Pejnović	geografski atlas	5.-8.	Hrv.školska kartografija i ŠK
POVIJEST						
6462	4264	POVIJEST 5 : udžbenik iz povijesti za peti razred osnovne škole	A.Birin, E.K.Glazer, T.Šarlija, A.Finek, D.Fine	udžbenik	5.	ALFA

		POVIJEST 5 : radna bilježnica iz povijesti za peti razred osnovne škole	A.Birin, E.K.Glazer, T.Šarlija, A.Finek, D.Fine	radna bilježnica	5.	ALFA
GLAZBENA KULTURA						
6026	3866	GLAZBENI KRUG 5 : udžbenik glazbene kulture za peti razred osnovne škole	R.Ambroš-Kiš, N.Matoš, T.Seletković, S.Stojaković, Z.Šimunović	udžbenik	5.	PROFIL
LIKOVNA KULTURA						
6095	3920	OPAŽAM, OBLIKUJEM 5 : udžbenik likovne kulture za peti razred osnovne škole	Martina Kosec, Jurana Mihalić Linarić, Dijana Nazor	udžbenik	5.	PROFIL
TEHNIČKA KULTURA						
6161	3975	SVIJET TEHNIKE 5 : udžbenik tehničke kulture s dodatnim digitalnim sadržajima u petom razredu osnovne škole	Vladimir Delić, Ivan Jukić, Zvonko Koprivnjak, Sanja Kovačević, Antun Ptičar, Dragan Stanojević, Svjetlana Urbanek	udžbenik	5.	ŠK
		SVIJET TEHNIKE 5 : radni materijali za izvođenje vježbi i praktičnog rada programa tehničke kulture u petom razredu osnovne škole	grupa autora	radni materijali	5.	ŠK
INFORMATIKA						
6064	3889	INFORMATIKA+ 5 : udžbenik iz informatike za 5. razred osnovne škole	Ines Kniewald, Vinkoslav Galešev, Gordana Sokol, Vlasta Vlahović, Dalia Kager, Hrvoje Kovač	udžbenik	5.	UDŽBENIK.HR
		INFORMATIKA+ 5 : radna bilježnica iz informatike za 5. razred osnovne škole	Ines Kniewald, Vinkoslav Galešev, Gordana Sokol, Vlasta Vlahović, Dalia Kager, Hrvoje Kovač	radna bilježnica	5.	UDŽBENIK.HR
VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
6163	3977	UČITELJU, GDJE STANUJEŠ? udžbenik za katolički vjeronauk petoga razreda osnovne škole	Mirjana Novak, Barbara Sipina	udžbenik	5.	KS
6. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST						
5651	3624	SNAGA RIJEČI 6 : hrvatska čitanka s višemedijskim nastavnim materijalima u šestom razredu osnovne škole	Anita Šojat	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	6.	ŠK
HRVATSKI JEZIK - JEZIK I JEZIČNO IZRAŽAVANJE						
5644	3620	HRVATSKI JEZIK 6 : udžbenik hrvatskog jezika s višemedijskim nastavnim materijalima u šestom razredu osnovne škole	Krešimir Bagić, Marica Motik, Zrinka Katalinić, Maša Rimac, Senka Sušac	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	6.	ŠK
5645	3620	HRVATSKI JEZIK 6 : radna bilježnica za hrvatski jezik u šestom razredu osnovne škole	Krešimir Bagić, Marica Motik, Zrinka Katalinić, Maša Rimac, Senka Sušac	radna bilježnica	6.	ŠK

HRVATSKI JEZIK - ZA UČENIKE S POSEBNIM OBRAZOVNIM POTREBAMA						
3281	2187	HRVATSKI JEZIK 6 : radna bilježnica za hrvatski jezik za učenike koji se školuju po individualiziranom prilagođenom programu	Vesna Đurek, Ana Mesić	radna bilježnica	6.	ŠK
ENGLESKI JEZIK - VI. GODINA UČENJA, I. STRANI JEZIK						
5583	3586	DIP IN 6 : udžbenik engleskog jezika s višemedijskim nastavnim materijalima u šestom razredu osnovne škole - 6. godina učenja	Maja Mardešić	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	6.	ŠK
5584	3586	DIP IN 6 : radna bilježnica za engleski jezik u šestom razredu osnovne škole - 6. godina učenja	Maja Mardešić	radna bilježnica	6.	ŠK
NJEMAČKI JEZIK - III. GODINA UČENJA, II. STRANI JEZIK						
5265	3375	KLICK AUF DEUTSCH 3 : udžbenik njemačkoga jezika sa zvučnim cd-om za šesti razred osnovne škole, III. godina učenja	Gordana Barišić Lazar, Romana Perećinec	udžbenik	6.	PROFIL
5266	3375	KLICK AUF DEUTSCH 3 : radna bilježnica iz njemačkoga jezika za šesti razred osnovne škole, III. godina učenja	Gordana Barišić Lazar, Romana Perećinec	radna bilježnica	6.	PROFIL
MATEMATIKA						
3064	2049	MATEMATIKA 6 : radna bilježnica iz matematike za pomoć učenicima pri učenju matematike u šestom razredu osnovne škole	Ljiljana Peretin, Denis Vujanović	radna bilježnica	6.	PROFIL
5255	3370	MATEMATIKA 6 : udžbenik i zbirka zadataka za šesti razred osnovne škole : 1. polugodište	Vesna Draženović-Žitko, Luka Krnić, Maja Marić, Zvonimir Šikić	udžbenik i zbirka zadataka	6.	PROFIL
5256	3370	MATEMATIKA 6 : udžbenik i zbirka zadataka za šesti razred osnovne škole : 2. polugodište	Vesna Draženović-Žitko, Luka Krnić, Maja Marić, Zvonimir Šikić	udžbenik i zbirka zadataka	6.	PROFIL
PRIRODA						
3272	2180	PRIRODA 6 : udžbenik prirode za učenike s posebnim potrebama u 6. razredu osnovne škole	Zdravko Dolenec, Danijela Kasumović Maružin, Vicko Pavičić, Mihaela Vrbnjak	udžbenik	6.	ŠK
3271	2180	PRIRODA 6 : radna bilježnica iz prirode za učenike s posebnim potrebama u 6. razredu osnovne škole	Danijela Kasumović Maružin	radna bilježnica	6.	ŠK
5737	3369	PRIRODA 6 : udžbenik prirode s višemedijskim nastavnim materijalima u šestom razredu osnovne škole	Damir Bendelja, Ines Budić, Edina Operta, Nataša Pongrac, Renata Roščak, Helena Valečić	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	6.	ŠK
5738	3369	PRIRODA 6 : radna bilježnica za prirodu u šestom razredu osnovne škole	Damir Bendelja, Edina Operta, Renata Roščak, Helena Valečić	radna bilježnica	6.	ŠK
GEOGRAFIJA						
5157	3315	GEOGRAFIJA 6 : udžbenik geografije za šesti razred osnovne škole	Slaven Imre, Vesna Janko, Renata Kanceljak, Ivana Paradi, Zoran Stiperski	udžbenik	6.	PROFIL

Godišnji plan i program rada OŠ Ante Starčevića Viljevo za šk. god 2019./2020.

5158	3315	GEOGRAFIJA 6 : radna bilježnica iz geografije za šesti razred osnovne škole	Slaven Imre, Vesna Janko, Renata Kanceljak, Ivana Paradi	radna bilježnica	6.	PROFIL
POVIJEST						
5278	3381	VREMEPLOV 6 : udžbenik povijesti za šesti razred osnovne škole	Šime Labor, Snježana Vinarić, Jelena Šilje Capor, Manuela Kujundžić, Tin Pongrac	udžbenik	6.	PROFIL
5279	3381	VREMEPLOV 6 : radna bilježnica iz povijesti za šesti razred osnovne škole	Šime Labor, Snježana Vinarić, Jelena Šilje Capor, Manuela Kujundžić, Tin Pongrac	radna bilježnica	6.	PROFIL
GLAZBENA KULTURA						
5171	3323	GLAZBENA ŠESTICA : udžbenik glazbene kulture s tri cd-a za šesti razred osnovne škole	Saša Marić, Jelena Sikirica	udžbenik	6.	PROFIL
LIKOVNA KULTURA						
5679	3638	MOJE BOJE 6 : udžbenik likovne kulture s višemedijskim nastavnim materijalima u šestom razredu osnovne škole	Miroslav Huzjak, Ivana Rupić	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	6.	ŠK
TEHNIČKA KULTURA						
5763	3682	ČUDESNI SVIJET TEHNIKE 6 : udžbenik tehničke kulture s višemedijskim nastavnim materijalima u šestom razredu osnovne škole	Gordan Bartolić, Vladimir Delić, Ivan Jukić, Sanja Kovačević, Antun Ptičar, Dragan Stanojević, Svjetlana Urbanek	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	6.	ŠK
5764	3682	ČUDESNI SVIJET TEHNIKE 6 : radni materijali za izvođenje vježbi i praktičnog rada iz tehničke kulture u šestom razredu osnovne škole	Gordan Bartolić, Vladimir Delić, Ivan Jukić, Sanja Kovačević, Antun Ptičar, Dragan Stanojević, Svjetlana Urbanek	radni materijal	6.	ŠK
INFORMATIKA						
5336	3417	INFORMATIKA+ 6 : udžbenik iz informatike za 6. razred osnovne škole	Vinkoslav Galešev, Ines Kniewald, Gordana Sokol, Barbara Bedenik, Kristina Repek	udžbenik	6.	SYSPRINT
5337	3417	INFORMATIKA+ 6 : radna bilježnica iz informatike za 6. razred osnovne škole	Vinkoslav Galešev, Ines Kniewald, Gordana Sokol, Barbara Bedenik, Kristina Repek	radna bilježnica	6.	SYSPRINT
VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
4865	3144	POZVANI NA SLOBODU : udžbenik za katolički vjeronauk šestoga razreda osnovne škole	Ružica Razum, autorski tim	udžbenik	6.	KS
4866	3144	POZVANI NA SLOBODU : radna bilježnica za katolički vjeronauk šestoga razreda osnovne škole	Ružica Razum, autorski tim	radna bilježnica	6.	KS

7. RAZRED

HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST						
5652	3625	SNAGA RIJEČI 7 : hrvatska čitanka s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole	Anita Šojat	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
HRVATSKI JEZIK - JEZIK I JEZIČNO IZRAŽAVANJE						
5646	3621	HRVATSKI JEZIK 7 : udžbenik hrvatskog jezika s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole	Krešimir Bagić, Marica Motik, Zrinka Katalinić, Maša Rimac, Senka Sušac	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
5647	3621	HRVATSKI JEZIK 7 : radna bilježnica za hrvatski jezik u sedmom razredu osnovne škole	Krešimir Bagić, Marica Motik, Zrinka Katalinić, Maša Rimac, Senka Sušac	radna bilježnica	7.	ŠK
HRVATSKI JEZIK - ZA UČENIKE S POSEBNIM OBRAZOVNIM POTREBAMA						
3298	2198	HRVATSKI JEZIK 7 : radna bilježnica za hrvatski jezik za učenike koji se školuju po individualiziranom prilagođenom programu	Vesna Đurek, Ana Mesić	radna bilježnica	7.	ŠK
ENGLESKI JEZIK - VII. GODINA UČENJA, I. STRANI JEZIK						
5585	3587	DIP IN 7 : udžbenik engleskog jezika s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole - 7. godina učenja	Višnja Anić, Božica Pavlinek	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
5586	3587	DIP IN 7 : radna bilježnica za engleski jezik u sedmom razredu osnovne škole - 7. godina učenja	Višnja Anić, Božica Pavlinek	radna bilježnica	7.	ŠK
NJEMAČKI JEZIK - IV. GODINA UČENJA, II. STRANI JEZIK						

5267	3376	KLICK AUF DEUTSCH 4 : udžbenik njemačkoga jezika sa zvučnim cd-om za sedmi razred osnovne škole, IV. godina učenja	Gordana Barišić Lazar, Sanja Ivančić Ajkholt, Danica Holetić	udžbenik	7.	PROFIL
5268	3376	KLICK AUF DEUTSCH 4 : radna bilježnica iz njemačkoga jezika za sedmi razred osnovne škole, IV. godina učenja	Gordana Barišić Lazar, Sanja Ivančić Ajkholt, Danica Holetić	radna bilježnica	7.	PROFIL
MATEMATIKA						
3073	2055	MATEMATIKA 7 : radna bilježnica iz matematike za pomoć učenicima pri učenju matematike u sedmom razredu osnovne škole	Ljiljana Peretin, Denis Vujanović	radna bilježnica	7.	PROFIL
5257	3371	MATEMATIKA 7 : udžbenik i zbirka zadataka iz matematike za sedmi razred osnovne škole, 1. polugodište	Iva Golac-Jakopović, Luka Krnić, Zvonimir Šikić, Milana Vuković	udžbenik i zbirka zadataka	7.	PROFIL
5258	3371	MATEMATIKA 7 : udžbenik i zbirka zadataka iz matematike za sedmi razred osnovne škole, 2. polugodište	Iva Golac-Jakopović, Luka Krnić, Zvonimir Šikić, Milana Vuković	udžbenik i zbirka zadataka	7.	PROFIL
BIOLOGIJA						
5982	3822	BIOLOGIJA 7 : udžbenik biologije s dodatnim digitalnim sadržajima u sedmom razredu osnovne škole	Damir Bendelja, Žaklin Lukša, Renata Roščak, Emica Orešković, Monika Pavić, Nataša Pongrac	udžbenik	7.	ŠK
		BIOLOGIJA 7 : radna bilježnica za biologiju u sedmom razredu osnovne škole	Damir Bendelja, Žaklin Lukša, Renata Roščak, Emica Orešković, Monika Pavić, Nataša Pongrac	radna bilježnica	7.	ŠK
FIZIKA						
6003	3843	FIZIKA 7 : udžbenik za istraživačku nastavu fizike u sedmom razredu osnovne škole	Danijela Takač, Sandra Ivković, Senada Tuhtan, Iva Petričević, Ivana Zakanji, Tanja Paris, Mijo Dropuljić	udžbenik	7.	PROFIL KLETT
		FIZIKA 7 : radna bilježnica i pribor za istraživačku nastavu fizike u sedmom razredu osnovne škole	Mijo Dropuljić, Sandra Ivković, Tanja Paris, Iva Petričević, Danijela Takač, Senada Tuhtan, Ivana Zakanji	radna bilježnica i pribor	7.	PROFIL KLETT

KEMIJA						
6091	3916	KEMIJA 7 : udžbenik kemije s dodatnim digitalnim sadržajima u sedmom razredu osnovne škole	Sanja Lukić, Ivana Marić Zerdun, Nataša Trenčevska, Marijan Varga, Sonja Rupčić Petelinc	udžbenik	7.	ŠK
		KEMIJA 7 : radna bilježnica za kemiju u sedmom razredu osnovne škole	Sanja Lukić, Ivana Marić Zerdun, Nataša Trenčevska, Marijan Varga, Sonja Rupčić Petelinc	radna bilježnica	7.	ŠK
GEOGRAFIJA						
5605	3597	GEA 3 : udžbenik geografije s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole	Milan Ilić, Danijel Orešić	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
5606	3597	GEA 3 : radna bilježnica za geografiju u sedmom razredu osnovne škole	Milan Ilić, Danijel Orešić	radna bilježnica	7.	ŠK
POVIJEST						
5731	3666	TRAGOM PROŠLOSTI 7 : udžbenik povijesti s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole	Krešimir Erdelja, Igor Stojaković	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
5732	3666	TRAGOM PROŠLOSTI 7 : radna bilježnica za povijest u sedmom razredu osnovne škole	Krešimir Erdelja, Igor Stojaković	radna bilježnica	7.	ŠK
GLAZBENA KULTURA						
5172	3324	GLAZBENA SEDMICA : udžbenik glazbene kulture s tri cd-a za sedmi razred osnovne škole	Ljiljana Ščedrov, Saša Marić	udžbenik	7.	PROFIL
LIKOVNA KULTURA						
5680	3639	MOJE BOJE 7 : udžbenik likovne kulture s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole	Miroslav Huzjak, Ivana Rupiće	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
TEHNIČKA KULTURA						
5765	3683	ČUDESNI SVIJET TEHNIKE 7 : udžbenik tehničke kulture s višemedijskim nastavnim materijalima u sedmom razredu osnovne škole	Gordan Bartolić, Vladimir Delić, Andrija Gregurić, Ivan Jukić, Ivica Kolarić, Dragan Stanojević	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	7.	ŠK
5766	3683	ČUDESNI SVIJET TEHNIKE 7 : radni materijali za izvođenje vježbi i praktičnog rada iz tehničke kulture u sedmom razredu osnovne škole	Gordan Bartolić, Vladimir Delić, Andrija Gregurić, Ivan Jukić, Ivica Kolarić, Dragan Stanojević	radni materijal	7.	ŠK
INFORMATIKA - IZBORNI PREDMET						
5338	3418	INFORMATIKA+ 7 : udžbenik iz informatike za 7. razred osnovne škole	Vinkoslav Galešev, Ines Kniewald, Gordana Sokol, Barbara Bedenik, Kristina Repek	udžbenik	7.	SYSPRINT

5339	3418	INFORMATIKA+ 7 : radna bilježnica iz informatike za 7. razred osnovne škole	Vinkoslav Galešev, Ines Kniewald, Gordana Sokol, Barbara Bedenik, Kristina Repek	radna bilježnica	7.	SYSPRINT
VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
4867	3145	ZAJEDNO U LJUBAVI : udžbenik za katolički vjeronauk sedmoga razreda osnovne škole	Josip Periš, autorski tim	udžbenik	7.	KS
8. RAZRED						
HRVATSKI JEZIK - KNJIŽEVNOST						
5653	3626	SNAGA RIJEČI 8 : hrvatska čitanka s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Anita Šojat	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
HRVATSKI JEZIK - JEZIK I JEZIČNO IZRAŽAVANJE						
5648	3622	HRVATSKI JEZIK 8 : udžbenik hrvatskog jezika s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Krešimir Bagić, Nataša Jurić Stanković, Davor Šimić, Andres Šodan	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
5649	3622	HRVATSKI JEZIK 8 : radna bilježnica za hrvatski jezik u osmom razredu osnovne škole	Krešimir Bagić, Nataša Jurić Stanković, Davor Šimić, Andres Šodan	radna bilježnica	8.	ŠK
HRVATSKI JEZIK - ZA UČENIKE S POSEBNIM OBRAZOVNIM POTREBAMA						
3309	2206	HRVATSKI JEZIK 8 : radna bilježnica za hrvatski jezik za učenike koji se školuju po individualiziranom prilagođenom programu	Vesna Đurek, Ana Mesić	radna bilježnica	8.	ŠK
ENGLESKI JEZIK - VIII. GODINA UČENJA, I. STRANI JEZIK						

5587	3588	DIP IN 8 : udžbenik engleskog jezika s višemedijskim nastavnim sadržajima u osmom razredu osnovne škole - 8. godina učenja	Olinka Breka	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
5588	3588	DIP IN 8 : radna bilježnica za engleski jezik u osmom razredu osnovne škole - 8. godina učenja	Olinka Breka	radna bilježnica	8.	ŠK
NJEMAČKI JEZIK - V. GODINA UČENJA, II. STRANI JEZIK						
5269	3377	KLICK AUF DEUTSCH 5 : udžbenik njemačkoga jezika sa zvučnim cd-om za osmi razred osnovne škole, V. godina učenja	Gordana Barišić Lazar, Sanja Ivančić	udžbenik	8.	PROFIL
5270	3377	KLICK AUF DEUTSCH 5 : radna bilježnica iz njemačkoga jezika za osmi razred osnovne škole, V. godina učenja	Gordana Barišić Lazar, Sanja Ivančić	radna bilježnica	8.	PROFIL
MATEMATIKA						
3081	2060	MATEMATIKA 8 : radna bilježnica iz matematike za pomoć učenicima pri učenju matematike u osmom razredu osnovne škole	Ljiljana Peretin, Denis Vujanović	radna bilježnica	8.	PROFIL
5259	3372	MATEMATIKA 8 : udžbenik i zbirka zadataka iz matematike za osmi razred osnovne škole, 1. polugodište	Tamara Nemeth, Goran Stajčić, Zvonimir Šikić	udžbenik i zbirka zadataka	8.	PROFIL
5260	3372	MATEMATIKA 8 : udžbenik i zbirka zadataka iz matematike za osmi razred osnovne škole, 2. polugodište	Tamara Nemeth, Goran Stajčić, Zvonimir Šikić	udžbenik i zbirka zadataka	8.	PROFIL
BIOLOGIJA						
1831	1119	BIOLOGIJA 8 : udžbenik s radnom bilježnicom za 8. razred osnovne škole	Roberto Škara	udžbenik s radnom bilježnicom	8.	ALKA
5561	3575	BIOLOGIJA 8 : udžbenik biologije s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Damir Bendelja, Đurđica Culjak, Žaklin Lukša, Edina Operta, Emica Orešković, Renata Roščak	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK

5562	3575	BIOLOGIJA 8 : radna bilježnica za biologiju u osmom razredu osnovne škole	Damir Bendelja, Đurđica Culjak, Žaklin Lukša, Edina Operta, Emica Orešković, Renata Roščak	radna bilježnica	8.	ŠK
FIZIKA						
5152	3313	FIZIKA 8 : udžbenik fizike za osmi razred osnovne škole	Ramiza Kurtović, Vladis Vujnović, Marija Šuveljak, Ivana Matić, Davor Horvatić	udžbenik	8.	PROFIL
5153	3313	FIZIKA 8 : radna bilježnica iz fizike za osmi razred osnovne škole	Ramiza Kurtović, Vladis Vujnović, Marija Šuveljak, Ivana Matić	radna bilježnica	8.	PROFIL
KEMIJA						
4040	2403	U SVIJETU KEMIJE 8 : udžbenik s radnom bilježnicom za učenje kemije u 8. razredu osnovne škole	Đurđa Kocijan, Roko Vladušić	udžbenik s radnom bilježnicom	8.	PROFIL
5676	3636	KEMIJA 8 : udžbenik kemije s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Sanja Lukić, Marijan Varga, Sandra Krmpotić - Gržančić, Ivana Marić Zerdun, Dunja Maričević	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
5677	3636	KEMIJA 8 : radna bilježnica za kemiju u osmom razredu osnovne škole	Sanja Lukić, Marijan Varga, Sandra Krmpotić - Gržančić, Tamara Banović	radna bilježnica	8.	ŠK
GEOGRAFIJA						
5607	3598	GEA 4 : udžbenik geografije s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Igor Tišma	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
5608	3598	GEA 4 : radna bilježnica za geografiju u osmom razredu osnovne škole	Igor Tišma	radna bilježnica	8.	ŠK
POVIJEST						
5733	3667	TRAGOM PROŠLOSTI 8 : udžbenik povijesti s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Krešimir Erdelja, Igor Stojaković	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
5734	3667	TRAGOM PROŠLOSTI 8 : radna bilježnica za povijest u osmom razredu osnovne škole	Krešimir Erdelja, Igor Stojaković	radna bilježnica	8.	ŠK
GLAZBENA KULTURA						
5173	3325	GLAZBENA OSMICA : udžbenik glazbene kulture s tri cd-a za osmi razred osnovne škole	Ljiljana Šchedrov, Saša Marić	udžbenik	8.	PROFIL
LIKOVNA KULTURA						

Godišnji plan i program rada OŠ Ante Starčevića Viljevo za šk. god 2019./2020.

5681	3640	MOJE BOJE 8 : udžbenik likovne kulture s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Miroslav Huzjak, Ivana Rupić	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
TEHNIČKA KULTURA						
5767	3684	ČUDESNI SVIJET TEHNIKE 8 : udžbenik tehničke kulture s višemedijskim nastavnim materijalima u osmom razredu osnovne škole	Gordan Bartolić, Marino Čikeš, Vladimir Delić, Andrija Gregurić, Ivica Kolarić, Dragan Stanojević	udžbenik s višemedijskim nastavnim materijalima	8.	ŠK
5768	3684	ČUDESNI SVIJET TEHNIKE 8 : radni materijali za izvođenje vježbi i praktičnog rada iz tehničke kulture u osmom razredu osnovne škole	Gordan Bartolić, Marino Čikeš, Vladimir Delić, Andrija Gregurić, Ivica Kolarić, Dragan Stanojević	radni materijali	8.	ŠK
INFORMATIKA - IZBORNI PREDMET						
5340	3419	INFORMATIKA+ 8 : udžbenik iz informatike za 8. razred osnovne škole	Vinkoslav Galešev, Ines Kniewald, Gordana Sokol, Barbara Bedenik, Kristina Repek	udžbenik	8.	SYSPRINT
5341	3419	INFORMATIKA+ 8 : radna bilježnica iz informatike za 8. razred osnovne škole	Vinkoslav Galešev, Ines Kniewald, Gordana Sokol, Barbara Bedenik, Kristina Repek	radna bilježnica	8.	SYSPRINT
VJERONAUKE - IZBORNI PREDMET						
4868	3146	S KRISTOM U ŽIVOT : udžbenik za katolički vjeronauk osmoga razreda osnovne škole	Josip Periš i autorski tim	udžbenik	8.	KS

U Viljevu 3. listopada 2019.

Ravnateljica: Blaženka Škrlec, prof.

Predsjednik Školskog odbora: Boško Soldić, prof.

SADRŽAJ

Osnovni podaci o osnovnoj školi

.....	2
-------	---

Uvjeti rada

.....	3
-------	---

Podaci o školskom području

.....	3
-------	---

Prostorni uvjeti

.....	3
-------	---

Stanje školskog okoliša i plan uređivanja

.....	4
-------	---

Plan obnove i adaptacija, investicijskog i tekućeg održavanja

.....	5
-------	---

Podaci o izvršiteljima poslova u školskoj godini 2017./2018.

.....	6
-------	---

Podaci o učiteljima

.....	6
-------	---

Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

.....	8
-------	---

Podaci o administrativno-tehničkom osoblju

.....	8
-------	---

Podaci o radnim zaduženjima

.....	9
-------	---

Tjedno zaduženje učitelja razredne nastave

.....	9
-------	---

Tjedno zaduženje učitelja predmetne nastave

.....	10
-------	----

Organizacija rada

.....	13
-------	----

Godišnji kalendar rada škole

.....	13
-------	----

Organizacija smjena

.....	16
-------	----

Raspored dežurstva učitelja

.....	18
-------	----

Prijevoz i prehrana učenika

.....	19
-------	----

Podaci o učenicima u razrednim odjelima

.....	21
-------	----

Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

.....	23
-------	----

Godišnji nastavni plan rada škole

.....	24
Godišnji broj sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovita nastava) – razredna nastava	24
.....	
Godišnji broj sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovita nastava) – predmetna nastava	25
.....	
Planovi rada izborne nastave, dodatnog i dopunskog rada, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti	26
.....	
Nastavni plan izborne nastave	26
.....	
Nastavni plan dodatnog rada	27
.....	
Nastavni plan dopunske nastave	28
.....	
Izvannastavne aktivnosti – pregled	29
.....	
Izvanškolske aktivnosti – pregled	30
.....	
Planovi rada	31
.....	
Plan rada ravnatelja	31
.....	
Plan rada psihologa	35
.....	
Plan rada pedagoga	39
.....	
Plan rada školskog knjižničara	41
.....	
Plan rada tajništva	43
.....	
Plan rada računovodstva	44
.....	
Plan rada Školskog odbora	45
.....	
Plan rada Vijeća roditelja	46
.....	
Plan rada Vijeća učenika	46
.....	
Plan rada Učiteljskog vijeća	46
.....	
Školski razvojni plan	48
.....	

Plan rada razrednih vijeća	49
Plan rada razrednika	49
Planovi stručnog osposobljavanja i usavršavanja	49
Plan i program rada stručnog skupa učitelja razredne nastave	50
Plan i program rada stručnog aktiva učitelja predmetne nastave	51
Plan i program rada Povjerenstva za kulturnu i javnu djelatnost škole	52
Godišnji plan i program Učeničke zagrube Čuvarkuća	54
Popis odabranih udžbenika Osnovne škole Ante Starčevića Viljevo za šk. god. 2019./2020.	60
Sadržaj	77